



# Lokal forskrift om permisjon fra grunnskolen i Kristiansund kommune

**Hjemmel:** Fastsatt av bystyret i Kristiansund kommune 13.06.2024 med hjemmel i lov 9.juni 2023 om grunnskolen og den videregående opplæringa (opplæringslova) § 2 – 2, plikt til grunnskoleopplæring.

§ 2-2, fjerde og femte ledd:

*“Kommunen kan gi ein elev permisjon frå skolen dersom eleven får ei opplæring som samla sett er forsvarleg. Kommunen gir forskrift om permisjon frå skolen.*

*Ein elev som høyrer til eit anna trussamfunn enn Den norske kyrkja, har rett til permisjon frå skolen dei dagane trussamfunnet har helgedag, dersom foreldra sørgjer for den opplæringa som må til for at eleven skal kunne følgje med i opplæringa på skolen etter fråværet.”*

## §1 Formål og virkeområde

Forskriften gir informasjon om retningslinjer for søknad om fri/permisjon fra grunnopplæringen/skolen utenom de oppsatte og vedtatte ferie- og fridager i skoleruta hvert skoleår.

Forskriften gjelder for grunnskolen i Kristiansund kommune.

## §2 Forsvarlighet

Elever kan bare få permisjon fra skolen dersom eleven får en opplæring som samlet sett er forsvarlig.

## §3 Faste prøver

Det blir ikke innvilget fri/permisjon i perioder med faste prøver:

- Statlige kartleggingsprøver
- Nasjonale prøver og elevundersøkelse
- Eksamen og fagdager, skriftlig og muntlig inkludert forberedelsestid.

## §4 Øvre grense for permisjon per skoleår

Elever kan normalt sett ikke få fri/permisjon fra grunnskoleopplæringa i mer enn 10 skoledager per skoleår.

## §5 Permisjon i 1 – 3 dager per skoleår

Søknad om permisjon i 1 – 3 dager i løpet av ett skoleår blir innvilget, dersom vilkårene i Opplæringslovens §2 – 2, fjerde ledd er oppfylt. Samt at det ikke er faste prøver i perioden. Elever som tilhører et annet trossamfunn enn Den Norske kirke, har rett til permisjon fra



skolen de dagene trossamfunnet har helgedag, dersom vilkårene i §2-2, femte ledd er oppfylt.

## §6 Permisjon 4 – 10 dager per skoleår

Søknad om permisjon i 4 – 10 dager blir innvilget, dersom vilkårene i §§ 2 – 2, fjerde ledd er oppfylt, det ikke er faste prøver i perioden og det er vektige grunner for å innvilge permisjonssøknaden.

Vektige grunner kan f.eks. være spesielle arrangement eller markeringer i forbindelse med familie, deltakelse i politisk arbeid, organisasjonsarbeid eller deltaking i idrettslig eller kulturell konkurranse / stevne / treningssamling på regionalt, nasjonalt eller internasjonalt nivå.

Dette gjelder også for utøving av sentrale verv i politiske eller andre landsdekkende organisasjoner / politisk arbeid på nasjonalt eller internasjonalt nivå.

Politisk fravær skal ikke registreres før etter ti dager i grunnskolen.

## §7 Saksbehandling

Søknader om fri/permisjon for en til tre dager per skoleår kan sendes direkte til kontaktlærer gjennom foreldreappen, **“Min skole”**. Kontaktlærer behandler slike søknader ut fra de generelle forutsetninger for å kunne søke om permisjon/fri, slik disse er beskrevet i denne forskriften.

Søknad om fritak/permisjon for lengre permisjon - mellom fire og ti dager, gjøres via søknadsskjema i Visma Flyt Foresattportal, og ikke i foreldreappen, **“Min skole”**. [Innlogging til Visma Flyt foresattportal.](#)

Slike søknader skal normalt sendes inn tre uker før eleven sin aktuelle permisjon starter. Disse søknadene blir vedtatt av rektor. Vedtak om fritak/permisjon frå skolen er et enkeltvedtak etter forvaltningslova med klagerett.

## §8 Iverksetting

Denne forskriften trer i kraft 01.08.2024.