

PLAN OG BYGGESAK

Type brukerbetaling, gebyr eller avgift	Grunnlagsenhet for beregning	Priser 2017	Priser 2018
Gebyrregulativ for Kristiansund kommune. Gebyrregulativet er hjemlet i plan- og bygningsloven § 33-1, matrikkelloven § 32 og eierseksjonsloven § 7.			
Generelt			
A1 Generelt			
<p>Gebyr etter dette regulativet uttrykker kommunens gjennomsnittlige kostnad ved behandling og tilsyn av saker etter plan- og bygningsloven og matrikkelloven. Andelen av gebyr som brukes til tilsyn er anslagsvis 10 %. For behandling av begjæring om seksjonering innkreves gebyr i henhold til eierseksjonsloven. I tillegg til gebyrer etter dette regulativ vil det i forbindelse med en søknad blant annet kunne bli innkrevd gebyrer på vegne av andre offentlige myndigheter, slik som blant annet tinglysingsgebyr.</p> <p>Gebyrene har en generell økning på 2 % for å ivareta konsumprisindeksen.</p>			
A2 Gyldighet			
<p>Regulativet gjelder fra 1.1.2018. Med mindre annet fremgår nedenfor, beregnes gebyrene etter det regulativ som gjelder på det tidspunkt kommunen mottar søknad/rekvisisjon. For endringssøknad/ igangsettingssøknad osv. legges til grunn det til enhver tid gjeldende regulativ. Dette gjelder uavhengig av om rammetillatelse er gebyrberegnet etter eldre regulativ. For forslag til reguleringsplaner og reguleringsendringer beregnes gebyret etter gjeldende regulativ på grunnlag av innsendt komplett planforslag.</p>			
A3 Betalingsplikt og timesatser			
<p>Alle som får utført tjenester etter dette regulativet skal betale gebyr. For plansaker skal det avtales i oppstartsmøte hvem som skal betale gebyret og om det skal gis fratrukk fra satsene, jf. pkt omhandlende reguleringsplan. For søknader/arbeider som ikke dekkes av de vedtatte satser eller når arbeidet krever unormalt stor arbeidsmengde på grunn av ekstra kontroller og lignende kan gebyret beregnes etter medgått tid. Øvrig arbeid som kommunen skal forestå etter plan- og bygningslovgivningen faktureres etter medgått tid. Følgende timesatser benyttes når gebyret beregnes etter medgått tid: For arbeider i marken betales kr 2.100 pr. time og for kontorarbeid kr 1.100 pr. time. For arbeider som krever spesiell faglig kompetanse faktureres arbeidet etter faktiske utgifter.</p>			
A4 Betalingsfrist			
<p>Gebyret skal betales 30 dager etter mottak av faktura. Etter forfall oversendes kravet til innfordring for rettslig inndrivning, jf. lov om inkassovirksomhet og annen inndrivning av forfalte pengekrav. Ved for sen betaling kan det kreves forsinkelsesrenter etter lov om renter ved forsinket betaling. Søknad om nedsettelse eller frafall av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.</p>			
A5 Forhøyet gebyr			
<p>Innsendte søknader som ikke tilfredsstiller forskriftsmessige krav eller nødvendig dokumentasjon i henhold til kommunens veiledningsskriv, kan medføre forhøyet gebyr. Beregningen gjøres med grunnlag i det merarbeid dette representerer, jf. timesatser i punkt A3. Ved etterlysning av supplerende dokumentasjon mer enn en gang, faktureres minimum en timesats pr oversendelse.</p>			
A6 Uaktuell sak			
<p>Dersom en søknad om tiltak eller søknad om fradeling trekkes skriftlig før vedtak fattes, faktureres det etter medgått tid i henhold til timesatser i punkt A3. Dersom planforslag trekkes før vedtak fattes, fastsettes gebyret til 50 % av ordinært gebyr. Det samme gjelder når en sak må avsluttes som uaktuell, som følge av manglende oppfølging av saken fra forslagsstiller.</p>			
A7 Avbrutt sak			
<p>Saker som avsluttes på grunn av manglende komplettering av søknadsmateriale, faktureres etter medgått tid i henhold til timesatser i punkt A3. For avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering faktureres etter punkt B2.</p>			
A8 Urimelig gebyr			
<p>Det er ikke klageadgang på gebyrfastsettelsen i den enkelte sak der gebyret er hjemlet i plan- og bygningslovens § 33-1, matrikkellovens § 32 eller eierseksjonslovens § 7. Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken, eller anses åpenbart urimelig av andre grunner, kan kommunen etter skriftlig søknad eller egen vurdering fastsette annet gebyr enn det som framgår av regulativet. Søknad om nedsettelse av gebyret utsetter ikke betalingsfristen.</p>			
A9 Klageadgang			
<p>Kommunens avgjørelse av søknad om nedsettelse eller frafall av gebyr er å anse som et enkeltvedtak og kan påklages til fylkesmannen etter reglene i forvaltningsloven.</p>			
A10 Oppsplitting av saker			
<p>I de tilfeller der det er forhold på søkers side som fører til at kommunen får merarbeid som følge av oppsplitting av saker, kan det kreves tilleggsgebyr for merarbeidet. Dette faktureres etter medgått tid, i henhold til timesatser i punkt A3.</p>			
A11 Udekket krav			
<p>Dersom en søknad om tiltak avvises eller avslås, eller søknad om fradeling avslås, betales 75 % av gebyret. Private planforslag som vedtas ikke lagt ut til offentlig ettersyn faktureres med 75 % av ordinært gebyr.</p>			

PLAN OG BYGGESAK forts.

Type brukerbetaling, gebyr eller avgift	Grunnlagsenhet for beregning	Priser 2017	Priser 2018
Gebyrer for forvaltningsoppgaver etter Matrikkeloven (lov § 32, forskrift § 16)			
1. Oppretting av matrikkelenhet			
1.1 OPPRETNING AV GRUNNEIENDOM OG FESTEGRUNN			
1.2 MATRIKULERING AV EKSISTERENDE UMATRIKULERT GRUNN			
Areal	0 – 400 m ²	19 236	19 620
	401 – 2000 m ²	25 063	25 560
	2001 m ² – økning per påbegynte da	2 562	2 610
<i>Gebyr for areal over 30 000 m² blir fastsatt etter anvendt tid, men med en minstepris fastsatt til gebyrsatser for areal = 30 000 m².</i>			
1.3 OPPMÅLING AV UTEAREAL PER EIERSEKSJON			
Areal	0 – 50 m ²	8 337	8 500
	51 – 250 m ²	9 618	9 810
	251 – 2000 m ²	12 820	13 070
	2001 m ² – økning per påbegynte da	1 922	1 960
1.4 OPPRETNING AV ANLEGGSEIENDOM			
Volum	0 – 2000 m ³	25 641	26 150
	2001 m ³ – økning per påbegynt 1000 m ³	3 203	3 270
<i>Gebyr som for oppretting av grunneiendom</i>			
1.5 REGISTRERING AV JORDSAMEIE			
<i>Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.</i>			
1.6 UTEN FULLFØRT OPPMÅLINGSFORRETNING			
Viser til 1.1, 1.2, 1.4 og 1.5. Tilleggsgebyr for å utføre oppmålings forretning kan komme i tillegg			
Tillegg for svært krevende saker faktureres etter medgått tid etter satsene i punkt A3.			
1.7 UTEN OPPMÅLINGSFORRETNING			
Oppretting av matrikkelenhet over 100 daa uten merking og måling, jf. matrikkelforskriften § 42			
Tillegg for svært krevende saker faktureres etter medgått tid etter satsene i punkt A3			
1.8 AVBRUDD I OPPMÅLINGSFORRETNING ELLER MATRIKULERING			
<i>Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2</i>			
2. Grensejustering			
2.1 GRUNNEIENDOM, FESTEGRUNN OG JORDSAMEIE			
Areal	0 – 250 m ²	10 259	10 464
	251 – 500 m ²	13 403	13 403
<i>Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til vei- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjeld</i>			
2.2 ANLEGGSEIENDOM			
Volum	0 – 250 m ³	10 259	10 259
	251 – 1000 m ³	13 403	13 670
<i>For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1 000 m³.</i>			
3. Arealoverføring			
3.1 GRUNNEIENDOM, FESTEGRUNN OG JORDSAMEIE			
3.2 ANLEGGSEIENDOM			
Areal	0 – 250 m ²	12 821	13 080
	251 – 500 m ²	19 236	20 390
	Per nytt påbegynt 500 m ²	1 922	1 960
<i>Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til vei- og jernbaneformål.</i>			
<i>For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.</i>			
4. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning			
Inntil 2 grensepunkter		5 828	5 940
Overskytende grensepunkter	Per punkt	1 281	1 300
5. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter			
Inntil 2 grensepunkter		8 337	8 500
Overskytende grensepunkter	Per punkt	1 922	1 960
<i>Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.</i>			

PLAN OG BYGGESAK forts.

Type brukerbetaling, gebyr eller avgift	Grunnlagsenhet for beregning	Priser 2017	Priser 2018
Gebyrer for forvaltningsoppgaver etter Matrikkeloven (lov § 32, forskrift § 16)			
6. Privat grenseavtale			
Inntil 2 grensepunkter eller 100 m grenselengde		8 337	8 500
Overskytende grensepunkter eller grenselengde	Per punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	1 922	1 960
<i>Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid.</i>			
7. Betalingspunkt			
<i>Gebyret skal kreves inn forskuddsvis.</i>			
8. Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken			
<i>Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.</i>			
9. Utstedelse av matrikkelbrev (fastsettes av Statens kartverk):			
Matrikkelbrev	Inntil 10 sider	175	175
	Over 10 sider	350	350
<i>Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.</i>			
Innmåling av tiltak og ajourføring av kartverk og Matrikkel		3 300	3 300
11. Salg av papirbaserte kart			
<i>Etter medgått tid og materialforbruk, ervervsmessig kopiering er ikke tillatt.</i>			
12. Annet			
Kontorarbeid	Per time	1 100	1 100
Feltarbeid enkeltperson	Per time	2 100	2 100
Feltarbeid målelag	Per time	3 000	3 000
13. Situasjonkart, nabolister m.m		Eks.mva	Inkl.mva
Utarbeidelse av situasjonkart	Inntil 2000 m ²	3 823	3 823
	Tillegg per påbegynt 1000 m ²	946	946
Utarbeidelse av forenklet situasjonkart	Inntil 2000 m ²	1161	1 161
	Tillegg per påbegynt 1000 m ²	352	352
Utlevering av nabolister	Etter tidsbruk, minstegebyr	0	180

PLAN OG BYGGESAK forts.

Type brukerbetaling, gebyr eller avgift	Grunnlagsenhet for beregning	Priser 2017	Priser 2018
Betalingsregulativ med hjemmel i plan- og bygningsloven § 33.1 og lov om eierseksjoner § 7			
1. Byggesaker som måles etter bruksareal			
Behandling av søknader om byggetillatelse, rivning. Beregning av gebyrer er basert på bruksareal (BRA) beregnet etter NS 3490 og veileder for grad av utnyttning. I tillegg kommer gebyrer for behandling av eventuelle dispensasjoner og tekniske fravik, se pkt. A13 og A14.			
Behandling av alle kategorier nybygg, tilbygg, påbygg, underbygg og hovedombygging etter pbl § 20-1			
- inntil 50 m ²	Per m ² BRA	139	180
- fra 51 m ² til 400 m ²	Per m ² BRA	129	170
- fra 401 m ² til 800 m ²	Per m ² BRA	79	100
- over 801 m ²	Per m ² BRA	58	65
Riving	Halv sats		
	Minstegebyr i hvert tilfelle	2 750	3 000
Maksimalbeløp for behandling av rubb-haller/lagerhaller og midlertidige bygg		200 000	204 000
Maksimalbeløp øvrige bygg og tiltak		450 000	459 000
2. Dispensasjoner			
Dispensasjon fra en bestemmelse		10 300	10 500
Påfølgende dispensasjoner i samme sak.		6 500	6 600
Dispensasjon i saker uten søknadsplikt (§ 20-4)			3 000
Dispensasjon fra utnyttelsesgrad i eldre planer der utnyttelsesgraden mangler.			3 000
Dispensasjon for samme forhold er vurdert i sak om fradeling, og det er ikke gått mer enn tre år fra vedtak. Ved samlet behandling av både fradeling og byggesak tas kun ett gebyr pr dispensasjonsforhold.			0
*Unntak fra materielle krav i byggeteknisk forskrift.		10 300	8 500
Påfølgende unntak i samme sak.		6 500	6 600
Felles for alle; I saker som er særskilt arbeidskrevende, kan det i tillegg faktureres for medgått tid i henhold til timesatser i punkt A3. (*Unntak ble tidligere kalt fravik fra teknisk forskrift. Endret ordlyd fra direktoratet for Byggekvallitet)			
3. Skilt/reklame			
Skilting som kan gjennomføres uten ansvarsrett (§ 20-4)	Minstegebyr i hvert tilfelle	2 750	3 000
Større skilt/skiltplan som krever ansvarsrett (§ 20-1)	Minstegebyr i hvert tilfelle	5 200	5 300
4. Innhegning/gjerde/støyskjerm			
Uten ansvarsrett (§ 20-4)	Minstegebyr i hvert tilfelle	2 750	3 000
Med ansvarsrett (§ 20-1)	Minstegebyr i hvert tilfelle	5 200	5 300
Når tiltaket er i sammenheng med helhetlig søknad om byggetillatelse, faller dette inn under behandlingen av byggetiltaket. For eksempel bolighus, leilighetsbygg næringsbygg o.l.			
5. Forstøtningsmur på bebygd eiendom			
Uten ansvarsrett (§ 20-4)	Minstegebyr i hvert tilfelle	2 750	3 000
Som krever ansvarsrett (§20-1)	Minstegebyr i hvert tilfelle	7 200	7 340
Når tiltaket er i sammenheng med helhetlig søknad om byggetillatelse, faller dette inn under behandlingen av byggetiltaket. For eksempel bolighus, leilighetsbygg næringsbygg o.l.			
6. Konstruksjon/anlegg			
Vei, VA-anlegg og bruer tiltaksklasse 1	Minstegebyr i hvert tilfelle	5 000	5 100
Vei, VA-anlegg og bruer tiltaksklasse 2 og 3	Minstegebyr i hvert tilfelle	10 300	10 500
Søknadspliktig terrenginngrep tiltaksklasse 1	Minstegebyr i hvert tilfelle	2 750	3 000
Søknadspliktig terrenginngrep tiltaksklasse 2 og 3	Minstegebyr i hvert tilfelle	10 300	10 500
7. Driftsbygninger i landbruket			
Uten ansvarsrett (§20-4)	Minstegebyr i hvert tilfelle	3 750	3 800
Større tiltak som krever ansvarsrett (§ 20-1)	Beregnes i samsvar med pkt. 1	7 200	7 340
8. Øvrige byggesaker uten bruksareal			
Behandling av byggesaker etter §§ 20-1 og 20-4, som ikke kan måles etter grunnflate eller faller inn under andre kategorier. Eksempel, terrasse, fasade-endring mv.	Minstegebyr i hvert tilfelle	2 750	3 000
9. Igangsettingstillatelse			
Behandling av trinnvis igangsetting etter gitt rammetillatelse, pr igangsetting.	Minstegebyr i hvert tilfelle	3 850	3 930
10. Brukstillatelse			
Gebyr for utstedelse av midlertidig brukstillatelse		3 500	3 930
11. Ferdigattest			
Gebyr for utstedelse av ferdigattest når alle arbeider er slutført		1 500	1 500
12. Driftstillatelse heis			
	Minstegebyr i hvert tilfelle	2 000	2 000
13. Forhåndskonferanse			
Gjennomføring av forhåndskonferanse etter § 21-1		3 520	3 800

PLAN OG BYGGESAK forts.

14. Godkjenning av ansvarsrett			
Godkjenning av ansvarsrett for selvbygger		2 750	3 000
Godkjenning av ansvarsrett for foretak i tiltaksklasse 1 etter byggesaksforskriften § 11-4 6 ledd			3 000
Delingssøknader etter pbl § 20-1, punkt m			
Gebyr faktureres når vedtak fattes. Dersom søknad om deling godkjennes, kan oppmålingsforretning utføres etter prosedyrer fastlagt i matrikkelloven. Gebyr etter punkt 4.0 gjelder bare for behandling etter pbl., og det tilkommer et eget gebyr for oppmålingsforretningen.			
<i>Dersom søknad om fradeling forutsetter mindre reguleringsendring betales gebyr i henhold til regulativets pkt. 2.0.</i>			
<i>Dersom søknad om fradeling forutsetter dispensasjon betales i tillegg til forannevnte gebyr i henhold til regulativets pkt. 3.0.</i>			
Deling av grunneiendom med grenser som er i samsvar med fastsatt regulerings- eller bebyggelsesplan	Per tomt	2 750	3 000
Deling av enkelttomter hvor tomtedeling ikke er fastsatt i regulerings-/bebyggelsesplan	Per tomt som søkes fradelt	13 860	14 135
	F.o.m. tomt 3, per tomt som søkes fradelt	6 930	7 070
Fradeling av tilleggs- parsell og grensejustering		4 636	4 730
Ekstern tilsynsbistand			
I forbindelse med at kommunen gjennomfører tilsyn for å sikre at tiltak blir utført i samsvar med tillatelser og bestemmelser gitt i eller i medhold av pbl., kan det være nødvendig med ekstern bistand. I de tilfeller der ekstern bistand er nødvendig, vil kommunens utgifter bli belastet tiltakshaver.			
Per foretak inntil		106 000	108 000
Seksjonering			
Tillatelse til seksjonering	3xrettsgebyr (rettsgebyr = 1.025)	0	7 250
Befaring i forbindelse med seksjonering faktureres etter medgått tid i samsvar med pkt A.3.	Minstegebyr	0	3 000
Retting eller sletting av seksjoner.	3xrettsgebyr (rettsgebyr = 1.025)	0	7 250
For tillatelse til seksjonering kreves et gebyr etter det ovenstående. I tillegg krever kommunen gebyr etter reglene i Matrikkelloven for målebrevskart som må utarbeides etter Eierseksjons-lovens § 9. Kommunen skal sende seksjoneringsbegjæringen med seksjoneringstillatelse med vedlegg til tinglysning. I den anledning skal gebyr for tinglysning av seksjoneringsbegjæringen innbetales til kommunen. Innbetaling av gebyrene skal skje før dokumentene blir sendt til tinglysning. Blir seksjoneringstillatelse ikke gitt, skal tinglysingsgebyret og halvparten av gebyret for seksjoneringstillatelsen betales tilbake.			
<i>Spesielt omfattende oppgaver kan ilegges større gebyr etter skjønn.</i>			

Målet er å dekke inn ebyggesak, samt komme nærmere selvkostdekning. Prisanslag fra leverandør er fundert på antall saker i form av vedtak, mens det i ebyggesak betales en klikkavgift ut i fra antall saker fra «a-å». Andel komplette saker er nok derfor nærmere 350 enn 650. Det er forsøkt å fordele merkostnaden både på arealer og saker. Minstegebyret er hevet med 9 %. Arealgebyrene er økt med om lag 30 % fra 0-50 m²,

Endring i eierseksjonslovgivningen fra nyttår. Seksjonering kan/skal selvkostfinansieres, samtidig som revidert lov stiller strengere krav til saksbehandling og kvalitet. Lagt inn endrede satser, og timepris i kombinasjon med minstesats ved eventuell befaring.

Det er innført gebyr for behandling av ansvarsrett for foretak. Etter gjeldende lov, behandles ikke lengre søknader om ansvarsrett. Foretakene erklærer kun ansvar basert på egen kompetanse og erfaring. For enkelte foretak kan det være at det ikke er tilfredsstillende minimumskompetanse i tråd med byggesaksforskriften. For disse foretakene kan det være mulig å søke om lokal godkjenning dersom man kan synliggjøre at man klarer å ivareta kvalitetskravene til godt utført arbeid.

PLAN OG BYGGESAK forts

Type brukerbetaling, gebyr eller avgift	Grunnlagsenhet for beregning	Priser 2017	Priser 2018
Gebyrregulativ for private planforslag, konsekvensutredninger, mindre reguleringsendringer og delingssøknader med hjemmel i plan- og bygningsloven § 33.1			
Generelt for planforslag inkl. mindre endringer			
<i>Dersom planforslag trekkes skriftlig før vedtak fattes fastsettes gebyret til 50 % av ordinært gebyr. Det samme gjelder når en sak må avsluttes som uaktuell, som følge av manglende oppfølging av saken fra forslagsstiller. Private planforslag som vedtas ikke lagt ut til offentlig ettersyn faktureres med 75 % av ordinært gebyr.</i>			
1. Reguleringsplan			
Samlet gebyr er summen av oppstartsmøte (1.1), behandlingsgebyr (1.3), arealgebyr (1.4) og tilleggsgebyr for bebyggelse (1.5) samt evt. gebyr for politisk behandling av planinitiativ (1.2) og konsekvensutredning (1.6). Gebyret beregnes etter de satser som til enhver tid gjelder på det tidspunkt komplett planforslag er bekreftet mottatt. Forslagsstiller skal levere nødvendige arealoppgaver for gebyrberegningen. .			
Arealgebyr og tilleggsgebyr for bebyggelse faktureres etter første gangs behandling i plan- og bygningsrådet.			
1.1 OPPSTARTSMØTE			
Oppstartsmøte detaljregulering jf § 12-8		0	10 000
Oppstartsmøter for endringer av reguleringsplan jf § 12-14. 2. ledd		0	8 500
1.2 PRINSIPPSAK OM REGULERINGSFORSLAG SOM KREVES FREMLAGT FOR POLITISK BEHANDLING			
Regulerings saker hvor administrasjonen beslutter at planinitiativ skal stoppes, men forslagsstiller krever planinitiativet forelagt kommunestyre/politisk utvalg for endelig avgjørelse jmf plan- og bygningsloven § 12-8, annet ledd.			
Saksforberedelser til politisk utvalg for endelig avgjørelse av planinitiativ.		0	20 000
1.3 BEHANDLINGSGEBYR			
Ved behandling av reguleringsplan		19 425	19 810
Tillegg for planforslag som avviker fra kommuneplanens arealdel, kommunedelplan for sentrum eller områderegulering		19 215	19 600
<i>Kunngjøring av melding om oppstart av reguleringsarbeid bekostes av forslagsstiller.</i>			
1.4 AREALGEBYR ETTER PLANOMRÅDETS AREAL			
Regulert areal	Inntil 2000 m ²	26 880	27 415
	Inntil 5000 m ²	64 785	66 080
	Over 5000 m ² - tillegg per påbegynt 1000 m ² , inntil 20 000 m ²	4 798	4 890
	Over 20 000 m ² - tillegg per påbegynt 1000 m ²	1 722	1 755
1.5 TILLEGGSGEBYR FOR BEBYGGELSE			
For hver 100 m ² bruksareal BRA	Inntil 50.000 m ²	1 008	1 030
Per påbegynt 100 m ² BRA	Ved arealer over 50.000 m ²	698	710
<i>Det skal betales tilleggsgebyr for bebyggelse i planområdet. Både ny bebyggelse og eksisterende bebyggelse, der planen hjemler for ombygging og/eller bruksendring, skal medregnes. Arealet beregnes av forslagsstiller i tråd med tekniske forskrifter § 5-4 med følgende unntak og presisering: Det tas ikke gebyr for tenkte plan i rom med stor romhøyde og glassgårder. Bruksareal under terreng skal også medregnes. Parkeringsarealet går inn i beregningsgrunnlaget. Det skilles ikke mellom garasje/carport eller parkeringsplass. Maksimalt tillatt utnyttelse i innsendt komplett planforslag legges til grunn for beregningen.</i>			
1.6 TILLEGGSGEBYR FOR REGULERINGSPLANER MED KONSEKVENSTREDNING			
Planer som faller inn under Forskrift om konsekvensutredning (§§ 4.1 og 4.2 i pbl) og kommunen er godkjenningmyndighet	Minstegebyr	93 975	95 850
<i>Dersom kommunen har hatt utgifter til ekstern fagkyndig bistand og andre dokumenterte utgifter utover minstegebyret ilegges søker tilleggsgebyr tilsvarende kommunens utgifter med dette. Gebyret skal betales samtidig med behandlingsgebyret jf. punkt 1.</i>			
1.7 ENDRING AV REGULERINGSBESTEMMELSER			
Dersom søknaden/forslaget bare gjelder endring av gjeldende reguleringsbestemmelser, skal det i tillegg til behandlingsgebyret betales et gebyr som faktureres ved behandling av saken.		11 760	11 995
2. Endring av reguleringsplaner pbl § 12-14, 2. ledd			
Regulert areal	Inntil 2000 m ²	26 880	27 420
	Inntil 5000 m ²	33 600	34 270
	Inntil 10 000 m ²	63 360	64 630
	Over 10 000 m ² - tillegg per påbegynt 1000 m ²	1 280	
<i>Dersom mindre reguleringsendring fører til nytt bruksareal skal det for disse arealer betales tilleggsgebyr for bebyggelse i henhold til pkt. 1.3. Gebyr for mindre reguleringsendringer faktureres ved behandling av saken.</i>			
3. Tilleggsgebyr ved endring av planforslag			
<i>Dersom forslagsstiller på eget initiativ foretar vesentlige endringer av et komplett planforslag etter at det er innsendt for behandling, ilegges det et tilleggsgebyr på 25 % av beregnet gebyr.</i>			

Oppdelt mer grunnet endring i lovverket som gir anledning for forslagsstiller til å be om å få saken fremlagt for politisk avgjørelse dersom administrasjonen frarår oppstart av planprosess. I tillegg innføres betaling for oppstartsmøte. Oppstartsmøte er arbeids- og ressurskrevende. Dersom planen ikke kommer lengre, har det tidligere ikke vært innslagspunkt for betaling. I realiteten har oppstartsmøtene vært «gratis». Omrokking på numrering av betalingspunktene grunnet endringene.