



Retningslinjer for ettårige tilskudd til kulturformål innen frivillig sektor i Kristiansund kommune.

Kulturmidler

Kulturmidler er midler vedtatt i kommunebudsjettet hvert år til utvikling av det frivillige kulturfeltet. Størrelsesorden på midlene varierer ut ifra kommunens økonomiske situasjon fra år til år.

Formål

Formålet er å stimulere eksisterende og nye kulturaktiviteter i kommunen. Kulturmidlene deles ut i tråd med til enhver tid gjeldende planverk.

Hvem kan få tilskudd?

- Lag, foreninger og organisasjoner som har
 - forretningsadresse i Kristiansund kommune, og er registrert i [Brønnøysundregistrene](#).
 - kunst, kultur, idrett og friluftsliv som hovedoppgave/hovedformål.
- Tiltak der en frivillig organisasjon som oppfyller punkt 1 står som ansvarlig søker.

Dette vil bli prioritert

- Tiltak som foregår i Kristiansund kommune.
- Aktiviteter for barn og unge, samt deres familier.
- Arbeid som motvirker utenforskap.
- Tiltak som legger til rette for økt aktivitet og rekruttering.

Det gis tilskudd til:

- Drift
- Arrangement
- Prosjekt

Avgrensing

Tilskudd gis ikke til rene kommersielle tiltak og til enkeltpersoner, heller ikke til organisasjoner som driver primært med politisk virksomhet, trossamfunn og organisasjoner som samler inn og viderefordeler penger.

For alle tilskudd gjelder:

- Alle som mottar tilskudd må ta i [bruk ordningen for ledsagerbevis](#).
- Arrangement som mottar tilskudd skal være åpne for alle.



- Budsjett og finansierungsplan skal ligge ved alle søknader. Kommunen fullfinansierer ikke tiltak.
- Ved vesentlige endringer i tiltaket skal saksbehandler informeres.

Søknadsprosessen

- Årlig søknadsfrist.
- Tilskuddsordningen blir kunngjort med annonse i lokalavisen og på kommunens hjemmeside fire uker før søknadsfristen.
- Skjemaene er tilgjengelige på kommunens hjemmeside for nedlasting.
- Søknader som ikke er kommet inn innen søknadsfristen vil ikke bli behandlet og det kan først søkes på nytt til neste søknadsfrist.
- Søknader sendes inn på [nettskjema](#).
- Forventet saksbehandlingstid er tre (3) måneder.
- Kulturenheten utarbeider en samlet saksfremstilling som sendes til politisk behandling.

Utbetaling

For driftstilskudd vil hele tilskuddet utbetales etter at tilsagnet er vedtatt, og årsrapport og regnskap fra foregående år er levert, senest 1. september i tildelingsåret.

For andre tilskudd vil hele tilskuddet utbetales etter at tilsagnet er vedtatt, og rapport og regnskap for prosjektet/arrangementet er levert, senest 31. desember i tilskuddsåret.

Alle tilskudd avregnes mot utestående gjeld til kommunen.

Klage

Svarbrev sendes til søker etter endt behandling. Vedtak om tilskudd fra Kristiansund kommune er ikke å betrakte som et «enkeltvedtak» etter Forvaltningsloven. Det betyr at det ikke er klageadgang i Forvaltningslovens forstand etter at vedtak er gjort.

Endring

Kristiansund kommune kan til enhver tid justere/endre disse retningslinjene etter de behov og hensyn som må tas i forhold til budsjettrammer og ev. andre organisatoriske forhold.

Spørsmål kan rettes til postmottak@kristiansund.kommune.no
Kristiansund servicekontor: 71 57 40 00

Revidert 24.04.2020

