

Lokal forskrift for gebyrer etter plan- og bygningsloven, matrikkeloven og eierseksjonsloven for Kristiansund kommune, Møre og Romsdal.

Hjemmel: Plan- og bygningsloven § 33-1, jf. byggesaksforskriften, matrikkeloven § 32, jf. matrikkelforskriften og eierseksjonsloven § 15.

Vedtak: Bystyret Kristiansund kommune dd.mm. 2021, sak xx/2021

Ikrafttredelse: 1. april 2021

Kapittel 1 – Generelle bestemmelser

Gebyrer etter dette regulativ betales etter faktura utstedt av kommunen. Betaling kan kreves før forretning berammes, arbeid igangsettes eller før tillatelser/vedtak fattes. Alle priser er angitt i norske kroner. Det beregnes ikke merverdiavgift på gebyrer etter plan- og bygningsloven, matrikkeloven eller eierseksjonsloven.

Regulativet speiler det faktiske arbeidet de ulike sakstypene medfører. Samlet fakturert gebyr dekker saksbehandling, administrasjonskostnader, tilsyn med videre.

§ 1-1. Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet skal betale gebyr.

Kommunen krever i tillegg inn tinglysingsgebyr og dokumentavgift i saker der kommunen må forskuttes dette.

§ 1-2. Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyr etter plan- og bygningsloven og eierseksjonsloven beregnes etter de satser som gjelder på tidspunktet komplett sak mottas i kommunen, med mindre noe annet kommer frem av regulativet.

Gebyr etter matrikkeloven beregnes etter de satser som gjelder når saken fremmes, jf. matrikkelforskriften § 16.

Gebyret faktureres når vedtak fattes, etter avholdt oppstartsmøte eller forhåndskonferanse, eller når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken. Planforslag faktureres ved vedtak om offentlig ettersyn.

Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr etter inkassoforskriften.

Gebyret må betales og forfaller uansett om vedtaket er påklaget eller det er søkt om reduksjon av gebyr.

§ 1-3. Gebyr og priser i regulativet

Regulativets gebyrer reflekterer kommunens arbeid med de ulike sakstypene og er beregnet i samsvar med selvkostprinsippet.

Timeprisene i regulativet er beregnet for hvert enkelt gebyrområde. Disse dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

Gebyrregulativet vedtas årlig av bystyret.

§ 1-4. Sakkyndig bistand

Der kommunen leier inn sakkyndig bistand under tilsyn for kontroll, uttalelser, vurderinger ut fra lov- og forskriftskrav og lignende, vil kostnadene for slik bistand bli fakturert. I tillegg blir det fakturert for medgått tid for kommunens arbeid med å hente inn denne bistanden.

§ 1-5. Urimelig gebyr

Dersom kommunen etter egen vurdering eller etter skriftlig søknad anser gebyret som klart urimelig, kan gebyret settes ned. Søknad om redusert gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

§ 1-6. Klage

Når gebyret er hjemlet i plan- og bygningsloven § 33-1, matrikkeloven § 32 eller eierseksjonsloven § 15, er det ikke anledning til å klage på gebyret i den enkelte sak. Enkeltvedtak etter § 1-5 om urimelig gebyr kan påklages til Fylkesmannen i Møre og Romsdal etter reglene i forvaltningsloven.

§ 1-7. Avslag

Saksbehandlingen anses som avsluttet dersom det ikke er sendt klage innen klagefristens utløp. For å etterleve selvkostreglene skal det ved avslag betales 100 % av ordinært gebyr. Beløpet blir ikke godskrevet ved ny eller endret søknad.

§ 1-8. Definisjoner og forklaringer

I denne forskriften menes med:

- a. pbl: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).
- b. Mtl: Lov om eiedomsregistrering (matrikkeloven).
- c. Eiersl: Lov om eierseksjoner (eierseksjonsloven).
- d. SAK: Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften).
- e. TEK: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift).
- f. Søknadspliktige tiltak: Tiltak definert i plan- og bygningsloven §§ 20-1, 20-2, 20-3, 20-4.
- g. Grunngebyr: Gebyr som skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.
- h. Saksbehandlingsgebyr: Gebyr som skal dekke oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er avhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.
- i. Registreringsgebyr: Gebyr som skal dekke arbeidet med oppgavene knyttet til registrering i matrikkelen. Gebyret betales per bruksenhet eller per endring av bruksenhet.
- j. Tiltaksklasse: Inndeling av oppgaver i tiltaket basert på vanskelighetsgrad, kompleksitet og konsekvenser av mangler og feil, jf. SAK § 9-4.
- k. Matrikkel: Nasjonalt eiendomsregister hvor hver eiendom har et unikt nummer bestående av kommunenummer, gårdsnummer (gnr), bruksnummer (bnr), festenummer (fnr) og seksjonsnummer (snr). Dersom bruket ikke har feste- og/eller seksjonsnummer har disse verdien null (0). Tidligere kalt GAB-registeret (Grunneiendoms-, Adresse- og Bygningsregisteret).
- l. Eiendom: Fast eiendom definert med et eget gårds- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom.
- m. Bruksenhet: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. boenhet, garasje, annekset/uthus, kontorenhet, verksted og lager.
- n. Boenhet: Bruksenhet som har alle hovedfunksjoner for bolig, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, og har egen inngang og er fysisk atskilt fra øvrige enheter, jf. SAK § 2-2.
- o. Bygningstype: Standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter NS-3457. Bygningstyper fra 111 til 199 tilhører bygningshovedgruppe Bolig. Bygningstyper fra 211 til 840 er alt annet enn bolig.
- p. Bruksareal (BRA): Bruksareal for eiendom som er registrert i matrikkelen og beregnet med utgangspunkt i NS-3940.
- q. Daa: Dekar, 1.000 kvadratmeter.
- r. Vnr.: Varenummer.

Kapittel 2 – Private planforslag (reguleringsplaner)

§ 2-1. Generelt

Det skal betales gebyr for alle private planforslag for kommunens arbeid frem til og med første gangs behandling av saken. Gebyret faktureres når et politisk organ har fattet beslutningen om at saken skal legges ut til offentlig ettersyn. Gebyr for oppstartsmøte og behandling av planinitiativ betales etter at dette er avholdt. § 2-2, § 2-3 og § 2-4 gjelder for alle typer av reguleringsplaner.

§ 2-2. Oppstartsmøte

Både kommunen og tiltakshaver kan kreve oppstartsmøte. Gebyret dekker kommunens forberedelser, deltakelse i møte samt referat og etterarbeid.

Oppstartsmøte, jf. pbl § 12-8		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppstartsmøte	Per møte	Kr X,-

§ 2-3. Planinitiativ

Der administrasjonen beslutter at planinitiativet skal stoppes, men forslagstiller krever planinitiativet forelagt kommunestyret/politisk utvalg for endelig avgjørelse. Gebyret dekker saksforberedelser for politisk utvalg.

Planinitiativ		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Planinitiativ forelagt politisk utvalg	Per planinitiativ	Kr X,-

§ 2-4. Grunngbyr

For alle planforslag skal det betales et grunngebyr. Dette gjelder også for mindre reguleringsendringer. Gebyret dekker de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som påløper uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.

Grunngbyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Grunngbyr	Per planforslag	Kr X,-

§ 2-5. Beregningsgrunnlag for detaljreguleringsforslag

Nye reguleringsplaner eller endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl. § 12-14 første ledd:

For alle planforslag skal det betales et todelt gebyr bestående av gebyr for planområdets areal og gebyr for bebyggelsens bruksareal (BRA). Gebyr for planområdets areal omfatter alt regulert areal uavhengig av formål. Større områder med grønnstruktur, eksempelvis friområder, friluftsområder over 20 daa, gis det ikke gebyr for.

Gebyr for planområdets areal

Beregningsenhet		Innenfor sentrumsplanen eller NB-områder	Øvrige områder
Vnr. Y	Per planforslag, inntil 5 daa	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Per planforslag, fra 5 til 15 daa	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Per planforslag, 15 til 30 daa	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Per planforslag, 30 til 70 daa	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Per planforslag, over 70 daa	Kr X,-	Kr X,-

Tillegg for planer som avviker fra kommuneplanens arealdel, kommunedelplan for sentrum eller områderegulering

Tilleggsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tillegg for planer som avviker fra kommuneplanens arealdel, kommunedelplan for sentrum eller områderegulering	Per planforslag	Kr X,-

Det skal i tillegg betales gebyr for bebyggelsens bruksareal (BRA). Både ny bebyggelse og eksisterende bebyggelse, der planen hjemler for ombygging og/eller bruksendring, skal medregnes. Arealet beregnes av forslagsstiller i tråd med tekniske forskrifter § 5-4 med følgende unntak og presisering: Det tas ikke gebyr for tenkte plan i rom med stor romhøyde og glassgårder. Bruksareal under terreng skal medregnes. Parkeringsarealet går inn i beregningsgrunnlaget. Det skilles ikke mellom garasje/carport eller parkeringsplass. Maksimalt tillatt utnyttelse i innsendt komplett planforslag legges til grunn for beregningen.

Gebyr for bruksareal (BRA) i planforslag

Beregningsenhet		Gebyr
Vnr. Y	Per planforslag, inntil 1000 m ²	Kr X,-
Vnr. Y	Per planforslag, fra 1.001 til 3.000 m ²	Kr X,-
Vnr. Y	Per planforslag, fra 3.001 til 10.000 m ²	Kr X,-
Vnr. Y	Per planforslag, fra 10.001 til 30.000 m ²	Kr X,-
Vnr. Y	Per planforslag, over 30.000 m ²	Kr X,-

§ 2-6. Planer med planprogram og konsekvensutredning

For planforslag som krever planprogram og/eller konsekvensutredning (KU) skal det betales tilleggsgebyr.

Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For behandling av planprogram	Per behandling	Kr X,-
Vnr. Y	For planer med konsekvensutredning	Per behandling	Kr X,-

§ 2-7. Utfylling og endring av plan

Ved utfylling eller endring av plan etter pbl. § 12-14 andre ledd skal det betales gebyr.

Utfylling og endring av plan		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For reguleringsendringer jf. pbl. § 12-14 betales det for planområdets areal 75 % av satsene i § 2-5.	Per planforslag	75 % av § 2-5
Vnr. Y	For reguleringsendringer jf. pbl. § 12-14 betales det for bebyggelsens bruksareal 75 % av satsene i § 2-5.	Per planforslag	75 % av § 2-5
Vnr. Y	Dersom forslaget bare gjelder mindre endringer av gjeldende bestemmelser	Per planforslag	Kr X,-

§ 2-8. Tilbaketrekking av planforslag

Ved tilbaketrekking av planforslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal tiltakshaver betale en andel av samlet saksbehandlingsgebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Trekking av planforslag		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Planforslag som trekkes etter varsel om oppstart, men før innsendt planforslag er mottatt	Per planforslag	25 %
Vnr. Y	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før førstegangsvedtak	Per planforslag	50 %
Vnr. Y	For sak som avsluttes etter førstegangsvedtak	Per planforslag	100 %

§ 2-9. Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet så kan det tas gebyr etter medgått tid.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr X,-

§ 2-10. Tilleggsgebyr

Innsendte planforslag som ikke tilfredsstiller forskriftsmessige krav eller har nødvendig dokumentasjon i henhold til kommunens veileder kan medføre gebyr for merarbeid. Beregningen gjøres med grunnlag i det merarbeid dette representerer og faktureres etter gjeldende timesats jfr. § 2-9.

Dersom forslagsstiller på eget initiativ foretar endringer av et komplett planforslag etter at det er innsendt for behandling, ilegges det et tilleggsgebyr på 25 % av beregnet gebyr.

Kapittel 3 – Byggesak

§ 3-1. Generelt

For alle søknadspliktige tiltak etter pbl skal det beregnes grunngebyr, saksbehandlingsgebyr og registreringsgebyr med mindre annet kommer frem av regulativet. For tiltak som er unntatt søknadsplikt skal det beregnes registreringsgebyr dersom tiltaket skal matrikkelføres.

§ 3-2. Grunngbyr

Grunngbyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse, eksempelvis arkiv, infrastruktur mv. Grunngbyret dekker også kommunens ulovlighetsoppfølging. Ferdigattest som utstedes i løpet av fem år etter opprinnelig byggetillatelse inngår også i grunngebyret.

Grunngbyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Søknadspliktige tiltak	Per søknad	Kr X,-

§ 3-3. Registreringsgebyr

For tiltak etter pbl skal det betales registreringsgebyr, som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som skal gjøres i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen øker proporsjonalt med antall bruksenheter og det skal betales et registreringsgebyr per bruksenhet. Gebyret skal også betales ved endring av bruksenhet og andre søknadspliktige tiltak.

Registreringsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Søknadspliktige bruksenheter	Per bruksenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Andre søknadspliktige tiltak	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Tiltak som er unntatt søknadsplikt, men som skal matrikkelføres	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-4. Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende. 10 % av saksbehandlingsgebyret skal dekke kommunens tilsynsvirksomhet.

§ 3-5. Timepris

For de tjenester som ikke er omtalt i regulativet, men som krever behandling etter pbl, gjelder et gebyr etter medgått tid. For tiltak som åpenbart vil medføre ekstraarbeid utover normal arbeidsmengde for sakstypen, skal gebyret beregnes etter medgått tid. Timesatsen gjelder også for søknader etter pbl kapittel 18.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr X,-

§ 3-6. Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketrekking av søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Tilbaketrekking av søknad		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For søknader som trekkes før påbegynt saksbehandling	Per søknad	Grunngbyr
Vnr. Y	For søknader som trekkes etter utsendt mangelbrev	Per søknad	Grunngbyr + 50 % av saksbehandlingsgebyr
Vnr. Y	For sak som avsluttes etter saksbehandling, men før vedtak	Per søknad	Grunngbyr + 75 % av saksbehandlingsgebyr

§ 3-7. Digital søknad

Dersom innsendt søknad leveres ved bruk av digital søknadsløsning reduseres samlet gebyr tilsvarende 3 timer, jf. §3-5.

§ 3-8. Forhåndskonferanse

For nærmere avklaring av rammer og innhold i tiltaket kan det holdes forhåndskonferanse mellom tiltakshaver, kommunen og andre berørte fagmyndigheter. Forhåndskonferanse utløser ikke grunngebyr.

Forhåndskonferanse etter pbl § 21-1		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Forhåndskonferanse, tiltak uten ansvarsrett	Per møte	Kr X,-
Vnr. Y	Forhåndskonferanse, tiltak med ansvarsrett	Per møte	Kr X,-
Vnr. Y	Tilleggsgebyr når tiltaket er i strid med overordnet plan	Per møte	Kr X,-

§ 3-9. Søknad om endring av gitt tillatelse

Ved søknad om endring av gitt tillatelse påløper det gebyr så lenge endringene ikke dekkes av øvrige bestemmelser i regulativet. Søknad om endring av gitt tillatelse utløser ikke nytt grunngebyr.

Søknad om endring av gitt tillatelse		Beregningsenhet	Gebyr
--------------------------------------	--	-----------------	-------

Vnr. Y	Reviderte tegninger.	Per bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Ved endring av godkjent søknad om tiltak som ikke skal matrikkelføres og som betinger nytt vedtak	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Ved endring av godkjent søknad om tiltak som skal matrikkelføres og som betinger nytt vedtak	Per søknad	Kr X,-

Er endringene så betydelige at søknaden blir å betrakte som ny sak, betales fullt saksbehandlingsgebyr. Kommunal- og moderniseringsdepartementets tolkningsuttalelse datert 04.03.2019 til Bergen kommune danner grunnlaget for i hvilke tilfeller en endringssøknad er å anse som en helt ny søknad. Det skal betales fullt gebyr ved ny behandling av tidligere godkjent byggetiltak. Dersom endringen utløser ny søknad om dispensasjon, betales i tillegg gebyr etter § 3-10.

§ 3-10. Dispensasjonssøknad

Tiltak som ikke er i overensstemmelse med bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr.

Dispensasjon etter pbl § 19-1		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon fra plankrav i kommune- og reguleringsplan, arealbruk LNF	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon i 100-metersbeltet langs sjø og vassdrag	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon fra utnyttelsesgrad, regulert byggelinje, etasjetall, høyde i plan, regulert byggegrense mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon fra andre forhold i plan og/eller pbl med tilhørende forskrifter, samt andre forhold som ikke er særskilt nevnt	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon for tiltak på eksisterende bygninger i 100-metersbeltet langs sjø og vassdrag og LNF-områder i tråd med gjeldende retningslinjer.	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11. Søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlige foretak (med ansvarsrett)

Grunngebyr kommer i tillegg til saksbehandlingsgebyret. Det samme gjelder registreringsgebyr dersom tiltaket er registreringspliktig i matrikkelen.

§ 3-11-1. Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, herunder vesentlig endring eller reparasjon

For bygninger som er kombinasjonsbygg (både boligformål og annet enn boligformål) benyttes satser etter tiltakstype.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1, a og b		Beregningsenhet	Tiltaksklasse 1	Tiltaksklasse 2	Tiltaksklasse 3
Bolig og fritidsbolig:					
Vnr. Y	Boliger og fritidsboliger med inntil 2 boenheter Bygningstype 111-124, 161-163	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-	
Vnr. Y	Rekkehus, flermannsbolig, kjedehus og andre småhus Bygningstype 131-136	Per søknad Tillegg per boenhet fra 4. til 10.	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Store boligbygg Bygningstype 141-159	Per søknad Tillegg per boenhet fra 4. til 20.	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Garasje, uthus, anneks mv. til bolig Bygningstype 181-199	Per tiltak		Kr X,-	
Vnr. Y	Tilbygg og påbygg til bolig og fritidsbolig som ikke skaper nye boenheter Bygningstype 111-172, 181-199	Per bygning	Kr X,-		
Annet enn bolig:					
Vnr. Y	Industri-/næringsbygg og landbruksbygg Bygningstype 211-249	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Kontor- og forretningsbygg Bygningstype 311-330	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Øvrige næringsbygg og offentlige bygg Bygningstype 411-840	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Konstruksjon, anlegg, midlertidige bygg mer enn 2 år, mv.	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Tilbygg og påbygg mv.	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y		Tillegg per bruksenhet utover to	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-

§ 3-11-2. Fasadeendring

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Fasadeendring	Per fasade	Kr X,-
Vnr. Y	Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg med kulturminneinteresse	Per fasade	Kr X,-

§ 3-11-3. Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av søknadspliktig tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Bruksendring mv. med endring av bygning, tekniske installasjoner mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Bruksendring mv. uten endring av bygning, tekniske installasjoner mv.	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11-4. Riving av søknadspliktig tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Riving av bygning, konstruksjoner og anlegg	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Riving av bygning, konstruksjon, anlegg med kulturminneinteresse	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-11-5. Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 f		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sanitærinstallasjoner, ventilasjons-/sprinkler-/antenne-/solcelleanlegg, heis, forstøtningsmur, svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Skorstein og andre enkle tiltak	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-11-6. Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig

For eksempel at det blir én boenhet mindre i en bygning.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sammenføring av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per ny boenhet	Kr X,-

§ 3-11-7 Oppføring av innhegning mot veg

Dersom nedenstående tiltak inngår i søknad etter kapittel 20 i pbl, skal det ikke kreves separat gebyr.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm)	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-11-8 Plassering av skilt- og reklameinnretninger

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 i		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Enkelt skilt eller reklame	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Ny skiltplan med flere enn to skilt	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11-9. Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Plassering av midlertidige skole-/barnehagebygg mv. som skal stå i inntil 2 år	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Plassering av andre midlertidige bygninger mv. som skal stå i inntil 2 år	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11-10. Vesentlig terrenginngrep

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 k		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Vesentlige terrenginngrep i uregulert område	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Vesentlige terrenginngrep i regulert område	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11-11. Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 l		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tiltaksklasse 1	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Tiltaksklasse 2	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Tiltaksklasse 3	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-12. Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak

For søknadspliktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1 m. Grunngbyr og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Fradeling mv., jf. pbl § 20-1 m		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i tråd med reguleringsplan	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) uten regulerte tomtegrenser.	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Vurdering av utsettelse/dispensasjon fra opparbeidelsesplikt	Per søknad	
Vnr. Y	Vedtak om arealoverføring	Per arealoverføring	Kr X,-
Vnr. Y	Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i uregulerte områder.	Per matrikkelenhet	Kr X,-

For søknadspliktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1, jf. § 20-4 og tiltak som kan forestås av tiltakshaver jf. SAK §§ 3-1 og 3-2 skal det betales følgende gebyr. Grunngbyr og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, jf. pbl 20-4		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jf. SAK § 3-2	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Midlertidige bygninger mv. jf. pbl § 20-4 c	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-13. Andre vurderinger

Andre vurderinger utløser ikke grunngebyr. Tiltak på eksisterende byggverk kan utløse registreringsgebyr.

Andre vurderinger		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tiltak på eksisterende byggverk (unntak fra TEK), pbl § 31-2, 4. ledd	Per unntak	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjenning av selvbyggeransvar, SAK § 6-8	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til utdanning mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per foretak	Kr X,-

§ 3-14. Igangsettingstillatelse

Igangsettingstillatelse utløser ikke grunn- eller registreringsgebyr.

Igangsettingstillatelse jf. Pbl § 20-3		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Igangsettingstillatelse	Per tillatelse	Kr X,-

§ 3-15. Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest

Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest utløser ikke grunn- eller registreringsgebyr.

Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Ferdigattest der det har gått mer enn 5 år siden byggetillatelse ble gitt	Per søknad	Kr X,-

Kapittel 4 – Oppmålingsforretning

§ 4-1 Generelt

Alle oppmålingsforretninger etter matrikkellova skal betale grunngebyr, registreringsgebyr og gebyr for oppmålingsforretning med mindre annet fremgår av regulativet. Gebyr for arbeid etter matrikkellova skal betales etter regler og satser som gjelder den dagen saken blir fremmet for kommunen. Kommunen kan i tillegg kreve dekket nødvendige tinglysningsgebyr og eventuell dokumentavgift.

I vinterperioden fra 1. desember til 1. mars kan tidsfristen på 16 uker fravikes uten at det medfører avkortning av gebyrsatsene. Forutsetning for at dette skal gjøres gjeldende er at snø og tele gjør det vanskelig eller umulig å utføre oppmålingsarbeid, jf. matrikkelforskriften § 18 tredje ledd.

§ 4-1-1. Timepris

For oppgaver som ikke omfattes av dette regulativet så kan det tas gebyr etter medgått tid.

Timespris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr. X,-

§ 4-1-2. Grunngebyr

Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen, som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.

Grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Søknadspliktige tiltak etter matrikkelloven.	Per søknad	Kr. X,-

§ 4-2. Registreringsgebyr

Det skal betales et registreringsgebyr som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen øker proporsjonalt med antall eiendommer. Det skal betales et registreringsgebyr per gårds-/bruks-/feste- og/eller seksjonsnummer som registreres eller endres.

Registreringsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Registreringspliktig arbeid	Per grunneiendom	Kr. X,-

§ 4-3. Oppmålingsforretning

§ 4-3-1. Oppmålingsforretning

Oppmålingsforretning		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppretting av grunneiendom og festegrund og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn, samt arealoverføring	Per ny matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for oppretting av flere matrikkelenheter	Per ny matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av uteareal på eierseksjon	Inntil to tilleggsdeler	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for flere tilleggsdeler utover to	Per tilleggsdel	Kr X,-
Vnr. Y	Registrering av anleggseiendom	Per ny anleggseiendom	Kr X,-
Vnr. Y	I tillegg til satsene over kommer et gebyr per grensepunkt som må måles i marka. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.	Per grensepunkt	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	Per matrikkelenhet	Kr X,-

§ 4-3-2. Andre oppmålingsforretninger

Grunngebyr kommer i tillegg.

Andre oppmålingsforretninger		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Grensejustering	Per delareal	Kr X,-
Vnr. Y	Arealoverføring til offentlig vei og jernbane	Per delareal	Kr X,-
Vnr. Y	Grensepåvisning av tidligere koordinatfestede grenser	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Klarlegging av grense for grunneiendom som ikke er koordinatfestet i tidligere forretning. Hvis alle grensene rundt eiendommen skal gås opp, betales gebyr etter §4-3-1.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	I tillegg til satsene over kommer et gebyr per grensepunkt som må måles i marka. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.	Per punkt	Kr X,-
Vnr. Y	Sammenslåing av eiendommer	Per eiendom	Kr 0,-

Kapittel 5 – Eierseksjonering

§ 5-1. Generelt

Ved søknad om tillatelse til å seksjonere en eiendom etter eierseksjonsloven skal det beregnes gebyr med mindre annet fremgår av regulativet. Ved tilleggsareal grunn tilkommer gebyr for oppmålingsforretning jfr. § 4-3.

§ 5-2. Grunngbyr

Grunngbyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse, eksempelvis arkiv, infrastruktur mv.

Grunngbyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Grunngbyr	Per søknad	Kr X,-

§ 5-3. Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet kan det tas gebyr etter medgått tid.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr X,-

§ 5-4. Mangelfulle søknader

En søknad kan avvises dersom søknaden er mangelfull og ikke komplett i henhold til krav fastsatt i lov.

Mangelbrev		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Mangelbrev	Per brev	Kr X,-

§ 5-5. Oppretting av eierseksjoner

Oppretting av eierseksjoner		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	To nye seksjoner	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg per ny seksjon utover to	Per seksjon	Kr X,-

§ 5-6. Reseksjonering, endring av eierseksjoner i seksjonert sameie

Reseksjonering		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	To nye seksjoner	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg per ny seksjon utover to	Per seksjon	Kr X,-

§ 5-7. Sletting/oppheving av seksjonert sameie

Ved sletting eller oppheving av seksjonert sameie betales gebyret per ny grunneiendom.

Sletting/oppheving av seksjonert sameie		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Saksbehandlingsgebyr for å slette seksjoner på en eiendom	Per grunneiendom	Kr X,-

§ 5-8. Befaring

Befaring av eiendom utføres når kommunen finner det nødvendig ved behandling av saken. Gebyr kommer i tillegg til behandlingsgebyret.

Befaring		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for befaring	Per befaring	Kr X,-

Kapittel 6 – Kart og eiendomsinformasjon

I tillegg til prisene i dette kapitlet tilkommer pris for eksterne formidlingstjenester (f.eks. Infoland og e-Torg) samt merverdiavgift.

§ 6-1. Situasjonkart		Gebyr
Vnr. Y	Situasjonkart	Kr X,-
Vnr. Y	Forenklet situasjonkart	Kr X,-

§ 6-2. Formidling av eiendomsinformasjon		Gebyr
Vnr. Y	Meglerpakke	Kr X,-
Vnr. Y	Borettslagspakke	Kr X,-
Ved kjøp av enkeltprodukter som inngår i standardpakken:		
Vnr. Y	Eiendomsinformasjon	Kr X,-
Vnr. Y	Kommunale erklæringer	Kr X,-
Vnr. Y	Bygningsdata	Kr X,-
Vnr. Y	Grunnkart	Kr X,-
Vnr. Y	Forenklet Matrikkelkart	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjente bygningstegninger	Kr X,-
Vnr. Y	Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest	Kr X,-
Vnr. Y	Naboliste	Kr X,-
Vnr. Y	Gjeldende planer med bestemmelser	Kr X,-
Vnr. Y	Innsendte arealplaner	Kr X,-
Vnr. Y	Avkjørsel til eiendommen	Kr X,-
Vnr. Y	Kommunale avgifter og gebyr	Kr X,-