



# KONTROLLUTVALGET I KRISTIANSUND KOMMUNE

## MØTEPROTOKOLL

Møte nr.: 3/19  
Møtedato: 13.03.2019  
Tid: kl. 13.00  
Møtested: Kristiansund rådhus, Formannskapssalen

Sak nr.: 17/19 – 22/19

Møteleder: Ole Henning Ødegård

Møtende medlemmer: Kjell Terje Fevåg, nestleder  
Astrid Strupstad Torske  
Joachim Rødsandhaug

Meldt forfall: Laila Lyngsaunet  
Gunnar Ulvund (vara)

Fra sekretariatet: Knut Evandt, sekretær

Fra administrasjonen: Karl Kjetil Skuseth, kommunalsjef  
Knut Mostad, assisterende rådmann

Skuseth var tilstede ved behandlingen av PS 17/19 og 18/19, Mostad ved behandlingen av RS 06/19.

Innkalling og sakliste ble godkjent.

### TIL BEHANDLING:

- PS 17/19 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 20.02.2019
- PS 18/19 REFERAT OG ORIENTERINGER
- PS 19/19 SELSKAPSKONTROLL I KRISTIANSUND OG NORDMØRE HAVN  
IKS – STATUS FOR PROSJEKTET
- PS 20/19 RUTINER OG FORVENTNINGER VED KRAV OM INNSYN I  
DOKUMENTER
- PS 21/19 OPPFØLGINGSLISTE
- PS 22/19 UTTALELSE TIL FORSLAG TIL RUTINER FOR INFORMASJON OM  
TILSYN TIL BYSTYRET

<b>PS 17/19</b>	<b>GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 20.02.2019</b>
-----------------	---

**Kontrollutvalgets vedtak:**

Protokollen fra møtet 20. februar godkjennes.

**Kontrollutvalgets behandling:**

Sekretærens innstilling ble enstemmig vedtatt.

<b>PS 18/19</b>	<b>REFERAT OG ORIENTERINGER</b>
-----------------	---------------------------------

**Referatsaker:**

- RS 06/19 Forespørsel om interesse for sekretariatsamarbeid – brev fra  
Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal.
- RS 07/19 Protokoll fra styremøte 14.2.2019 – NIR
- RS 08/19 Årsberetning og –regnskap 2018 – NIR

**Orienteringssaker:**

- OS 07/19 Utbyggingen på Atlanten Stadion v/kommunalsjef Karl Kjetil Skuseth.

**Kontrollutvalgets vedtak:**

Referat- og orienteringssakene tas til orientering.

**Kontrollutvalgets behandling:**

Sekretærens innstilling ble enstemmig vedtatt.

<b>PS 19/19</b>	<b>SELSKAPSKONTROLL I KRISTIANSUND OG NORDMØRE HAVN IKS – STATUS.</b>
-----------------	---

Kontrollutvalget ble orientert om følgende status for prosjektet:

Sekretæren har i samarbeidet med Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal (Sunndal) og Konsek Trøndelag (Hitra og Hemne) kommet fram til følgende forslag til gjennomføring:

1. Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal utarbeider et notat som danner grunnlag for bestilling av en prosjektplan. Dette notatet er vedlagt møteinnkallingen.
2. Prosjektplanene legges fram for kontrollutvalgene til behandling i april/mai.
3. Kontrollutvalget i Hitra eller Hemne bestiller prosjektet, på vegne av de deltakende kommunene.
4. Prosjektet utføres av Revisjon Midt-Norge IKS.
5. Det tas sikte på at kontrollrapporten blir framlagt før valgperioden er over.

**Kontrollutvalgets vedtak:**

Kontrollutvalget tar statusoppdateringen til etterretning.

**Kontrollutvalgets behandling:**

Sekretærens innstilling ble enstemmig vedtatt.

**Kontrollutvalgets vedtak:**

Kontrollutvalget har følgende rutiner og forventninger ved krav om innsyn i dokumenter:

1. Alle henvendelser om innsyn rettes til Kristiansund kommune.
2. Retten til å be om innsyn i saker som er unntatt offentlighet er delegert til Kontrollutvalgets leder og sekretær (Jfr. Reglement for kontrollutvalget § 3-3).
3. Svar på henvendelser om innsyn forventes samme virkedag og senest innen tre virkedager (jfr. Off. loven § 29) Manglende svar i løpet av fem virkedager regnes som avslag og brudd på kontrollutvalgets innsynsrett (jfr. Off. loven §31 og Kommuneloven §77).
4. Det forventes at alle dokumenter er korrekt journalført. Dette innebærer blant annet at dokumentene skal være fortløpende journalført. Med fortløpende journalføring menes at dokumentene skal være tilgjengelig på kommunens postliste samme virkedag og senest innen tre virkedager etter at de er ferdigstilt. Saksbehandler anses som ansvarlig for at journalføringen er korrekt før dokumentene oversendes til Kontrollutvalget.
5. Dersom et dokument ikke er ferdigstilt skal Kontrollutvalget ha tilgang på informasjon om dokumentets status.
6. Dersom et dokument er unntatt offentlighet skal Kontrollutvalget ha tilgang på informasjon om dette, med henvisning til hjemmel.
7. Alle sensitive personopplysninger (blant annet navn og fødselsdato, diagnoser og andre opplysninger som kan identifisere klienter) bør være sladdet. Kontrollutvalget har rett til innsyn også i slike opplysninger, men vil ved behov be spesielt om det.

**Kontrollutvalgets behandling:**

Sekretærens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Ny sak:

Økonomireglementet – uttalelse til endringer. Saken tas inn på oppfølgingslista som en påminnelse.

**Kontrollutvalgets vedtak:**

Etter kommunelovens § 77-1 er det kontrollutvalgets oppgave å forestå det løpende tilsyn med den kommunale forvaltning på vegne av kommunestyret. Tilsyn fra overordnet myndighet i Kristiansund kommunes forvaltningsområder er en viktig informasjonskilde i dette arbeidet.

Kontrollutvalget ønsker derfor å motta informasjon om tilsynssaker slik det er skissert i forslaget til rutine for informasjon om tilsyn til bystyret. Dette bør formaliseres ved at formuleringen «Kontrollutvalget informeres i tilsynssaker» tas inn i rutinene.

**Kontrollutvalgets behandling:**

Kontrollutvalgets felles forslag til uttalelse ble enstemmig vedtatt.

Ole Hennig Ødegård,  
Leder

Kjell Terje Fevåg

Astrid Torske

Joachim Rødsandhaug

Knut Evandt  
sekretær