



ReMidt

VEILEDER

Renovasjonsteknisk planlegging

november 2022



Innholdsfortegnelse

1 Innledning	4
1.1 Formål	4
1.2 Kommuner som er omfattet.....	4
1.3 Omfang.....	4
2 Lovverk	5
2.1 Viktigste lover	5
2.2 Renovasjonsforskriften.....	5
2.3 Retningslinjer til renovasjonsforskriften.....	5
3 Renovasjonsteknisk plan	6
3.1 Krav om renovasjonsteknisk plan	6
3.2 Innhold i renovasjonsteknisk plan	6
4 Krav til kildesortering	7
4.1 Ved husstanden	7
4.2 Returpunkt.....	7
4.3 Gjenvinningsstasjonene	8
5 Oppsamlingsenheter	9
5.1 Ordinære dunker med hjul.....	9
5.1.1 Fordeler og ulemper.....	9
5.1.2 Leveringstid.....	10
5.2 Bakkeplasserte bunntømte containere.....	10
5.2.1 Fordeler og ulemper.....	11
5.2.2 Leveringstid.....	11
5.3 Nedgravde containere	11
5.3.1 Fordeler og ulemper.....	11
5.3.2 Komponenter i nedgravd system	12
5.3.3 Leveringstid.....	12
6 Dimensjonering	13
6.1 Boligabonnement	13
6.1.1 Normalt boligabonnement.....	13
6.1.2 Redusert eller utvidet boligabonnement	13
6.2 Fritidsabonnement.....	14

6.2.1	Normalt fritidsabonnement.....	14
6.2.2	Fritidsabonnement med egne dunker	14
6.2.3	Fritidsleiligheter	14
6.2.4	Mobile enheter	14
7	Krav til hentested, trillebane og oppstillingsplass	15
7.1	Arealbehov	15
7.2	Ordinære dunker	15
7.3	Avfallshus og avfallsrom.....	16
7.4	Bakkeplasserte og nedgravde bunntømte containere	16
8	Krav til vegløsning.....	18
8.1	Vegnormalene	18
8.2	Kjørbar veg.....	18
8.3	Andre krav	18
8.4	Snuplass.....	19
9	Ansvar og kostnader	20
9.1	Ordinære dunker	20
9.2	Bunntømte bakkeplasserte containere.....	20
9.3	Nedgravde løsninger.....	20

1 Innledning

1.1 Formål

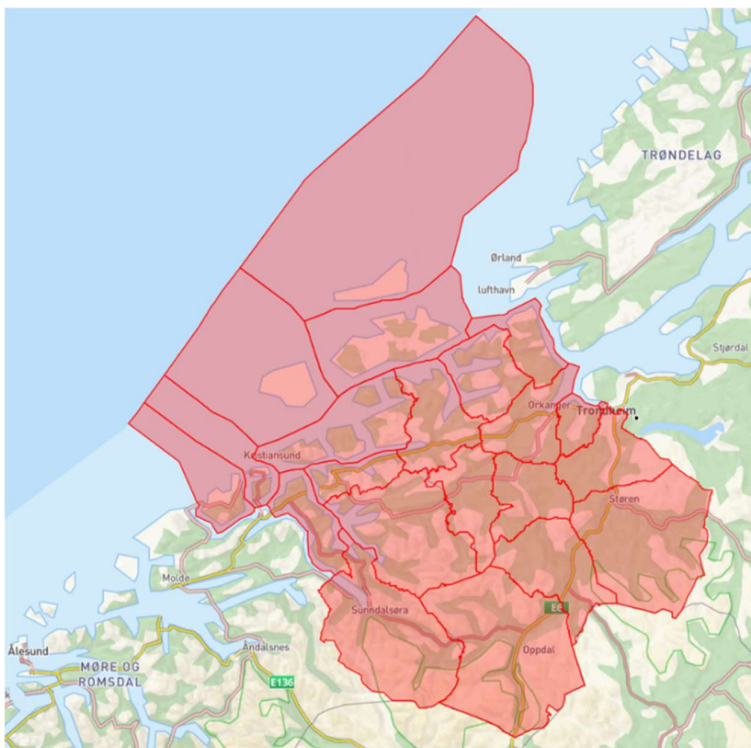
Ved utbygging eller renovering av bolig- og fritidsbebyggelse, er det viktig at det allerede i planfasen tas høyde for en god infrastruktur for renovasjon og kildesortering av avfall.

Disse retningslinjene er et verktøy for kommunene, arkitekter, utbyggere og andre som skal planlegge slike anlegg.

1.2 Kommuner som er omfattet

Denne veilederen gjelder i alle ReMidt-kommunene.

Disse kommunene er: Aure, Averøy, Frøya, Heim, Hitra, Kristiansund, Melhus, Midtre Gauldal, Orkland, Oppdal, Rennebu, Rindal, Skaun, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll.



1.3 Omfang

Veilederen gjelder ved nyetablering av bolig- og fritidsbebyggelse, ombygging av eksisterende bebyggelse, bruksendring av næringsbygg til bolig- eller fritidsformål og overgang til felles oppsamlingsløsninger.

ReMidt anbefaler også at veilederen benyttes, så langt den er relevant, i planlegging av næringsområder, selv om det ikke er et krav om kommunal renovasjon her.

2 Lovverk

2.1 Viktigste lover

Det er i hovedsak disse lovene som regulerer renovasjons- og avfallsplanlegging:

- Forurensningsloven
- Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven)
- Veitrafikkloven

2.2 Renovasjonsforskriften

Renovasjonsforskriften regulerer det avtalemessige forholdet mellom kommunen/ReMidt og abonnenten.

Eierkommunene til ReMidt har vedtatt en felles renovasjonsforskrift og gitt ReMidt delegert myndighet til å håndheve forskriften.

Renovasjonsforskriften finnes her:

<https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2020-12-16-3115>

2.3 Retningslinjer til renovasjonsforskriften

Renovasjonsforskriften gir ReMidt fullmakt til å gi nærmere retningslinjer for gjennomføring av renovasjonsforskriftens bestemmelser.

Retningslinjene vedtas av et enstemmig representantskap (eiermøte) i ReMidt, og revideres jevnlig.

Retningslinjene finnes her:

<https://www.remidt.no/wp-content/uploads/2022/05/Retningslinjer-til-renovasjonsforskriften-ReMidt.pdf>

3 Renovasjonsteknisk plan

Kommunen kan gjennom særskilte bestemmelser i kommuneplanens arealdel, kommunedelplan, reguleringsplan, bebyggelsesplan eller utbyggingsavtale stille krav til teknisk løsning for oppsamling av husholdningsavfall i hele eller deler av det området planen eller avtalen omfatter.

3.1 Krav om renovasjonsteknisk plan

Kommunen kan pålegge den som fremmer forslag til regulerings- eller bebyggelsesplan å utarbeide en renovasjonsteknisk plan for det området planforslaget omfatter.

Kommunen kan også bestemme at ReMidt skal gi uttalelse til planen før den behandles etter plan- og bygningsloven.

3.2 Innhold i renovasjonsteknisk plan

En renovasjonsteknisk plan skal vise hvordan oppsamling og innsamling av avfall skal løses fysisk for det området eller den grunneiendom planen omfatter, samt hvordan andre eiendommer eventuelt berøres av den foreslåtte løsningen.

Følgende forhold skal beskrives:

- a) Kategori avfallsbesittere i eiendommens driftsfase; Boliger, fritidsboliger/hytter, næringsvirksomheter, kommunale virksomheter eller kombinasjoner av disse.
- b) Teknisk løsning for oppsamling av avfall; Dunk, container, nedgravd container, avfallssug etc.
- c) Hoveddimensjoner for oppsamlingsenheter, samt benyttet dimensjoneringsgrunnlag.
- d) Plassering av oppsamlingsenheter.
- e) Eventuelle utvidelsesmuligheter ved senere overgang til større eller flere oppsamlingsenheter.
- f) Adkomst, stoppested og eventuelt snuplass for renovasjonsbil.
- g) Stedfestede plikter og rettigheter (heftelser/servitutter) som er relevante for renovasjon.
- h) Hvordan nabo- og gjenboeiendommer berøres av foreslått løsning.
- i) Dersom en boligeiendom ikke kan betjenes direkte med ordinær renovasjonsbil, skal stedfestet renovasjonsrett på annen eiendom avtales før eller i forbindelse med fradelings- eller byggesak.

4 Krav til kildesortering

I ReMidt plikter både bolig- og fritidsabonnentene å kildesortere avfallet. Systemet er delt i tre deler der kunden skal levere avfall til beholdere:

1. Ved husstanden
2. Ved returpunkt på utvalgte steder
3. Ved gjenvinningsstasjonene

4.1 Ved husstanden

Boligabonnenter får utdelt utstyr til å sortere avfallet i 5 avfallstyper ved husstanden:

- Mat
- Papir/papp
- Glass- og metallemballasje
- Plastemballasje
- Restavfall.



Plastemballasjen skal leveres i sekk, mens de øvrige avfallstypene skal leveres i hver sin dunk.

Abonnenter i Kristiansund sentrum (med postnummer 6508 og 6509) som har vanskelig for å få plass til alle fire dunkene, kan velge å ikke ha egen dunk for glass- og metallemballasje, men levere dette til returpunkt.

Fritidsabonnenter med eget dunksett (servicegrad 3), har lik løsning med boligabonnentene.

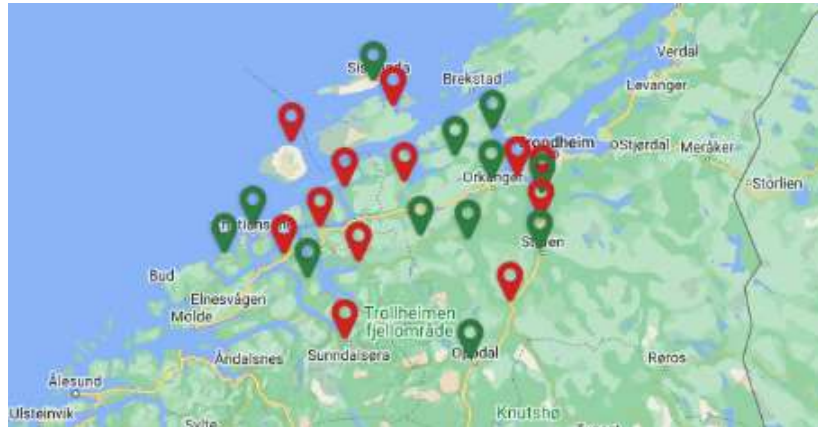
4.2 Returpunkt

Fritidsabonnenter (servicegrad 1 og 2) skal levere avfallet sitt til returpunkt som er strategisk plassert i forhold til små og store hyttefelt, ofte i tilknytning til dagligvareforretninger eller tilkomstveg.

Returpunktene har større beholdere for å sortere de samme avfallstypene som boligabonnentene.

4.3 Gjenvinningsstasjonene

Avfall som ikke kan leveres i beholderne ved husstanden eller returpunktene skal leveres til en av ReMidts 23 gjenvinningsstasjoner.



Eksempel på avfall som skal leveres her er farlig avfall, hageavfall, bygge- og rivningsavfall og elektrisk avfall.

Plassering av gjenvinningsstasjonene og åpningstider finnes her:

<https://www.remidt.no/apningstider-gjenvinningsstasjoner#!/main>

5 Oppsamlingsenheter

Oppsamlingsenhet betegner alle typer løsninger for oppsamling av avfall.

ReMidt benytter standardløsninger for utendørs oppsamling som er tilpasset ReMidts renovasjonskjøretøy.

ReMidt setter ut oppsamlingsenheter til alle nye husholdningsabonnenter og fritidsabonnenter med servicegrad 3. Det er ReMidt som eier disse og foretar nødvendig vedlikehold og utskiftinger av defekte deler (noen unntak gjelder for nedgravde enheter).

Der det ligger til rette for bruk av fellesløsninger kan ReMidt bestemme at slike løsninger skal benyttes.

5.1 Ordinære dunker med hjul

Enkle plastdunker med hjul som er godt egnet for eneboliger og mindre samarbeid.

Leveres i fem størrelser:

	Liten	Normal	Stor	Ekstra stor	Felles
Størrelse (liter):	80	140	240	370	660
Utvendig mål (cm):					
- Høyde	97	106,5	107	107	120
- Bredde	44,6	48	58	74,5	126,5
- Dybde	53,6	54,3	73	80	77,4
Hjuldiameter (mm)	700/750	700/750	700/750	300	200
Egnet for					
- Mat	Nei	Ja	Ja	Nei	Nei
- Papir	Nei	Ja	Ja	Ja	Ja
- Glass og metall	Nei	Ja	Ja	Nei	Nei
- Rest	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja



5.1.1 Fordeler og ulemper

Fordeler:

- Kan trilles fram til hentested på tømmedag eller flyttes ved behov
- Lagervare som vi kan levere raskt

Ulemper:

- Kan velte eller flytte på seg i sterk vind
- Laget av plast som er et brennbart materiale

5.1.2 Leveringstid

Dunker er lagervare hos oss og kan leveres i løpet av dager. Om mange dunker forventes levert samtidig, må ReMidt kontaktes i god tid.

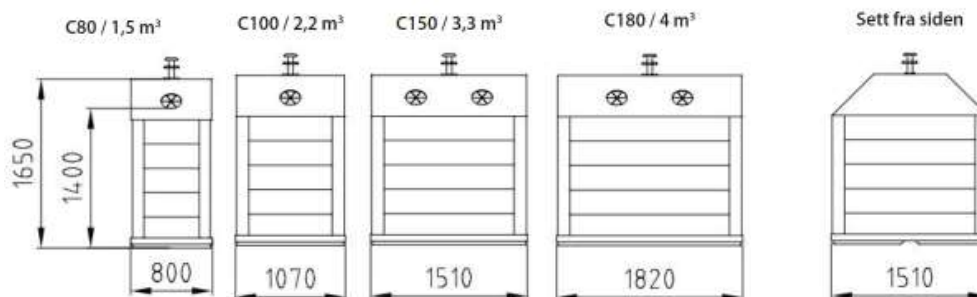
5.2 Bakkeplasserte bunttømte containere

Enkle og robuste stasjonære containere som egner seg godt når flere enn 10 boenheter med normalt boligabonnement deler avfallsutstyr. Ved etablering av nye boligfelt, bør alltid felles bakkeplasserte containere vurderes istedenfor dunker.



Leveres i fire størrelser. Alle har samme dybde og høyde, men ulik bredde, noe som gir et ryddig oppsett når containere for ulike avfallstyper settes sammen. Tømmes med kran.

Avfallstype	Innkastluke i mm	Størrelse i m ³
Glass- og metallemballasje	Ø 200 mm	2,2 3,3
Rest Mat Papir/plast	Ø 310 mm	1,7 2,2 3,3 4,2
Big hatch innkastluke	500 mm x 900 mm	2,2 3,3 4,2



Containerne leveres normalt ikke med adgangskontroll. Mot et tillegg i pris kan de leveres med mekanisk låssystem (nøkkellås), eller med elektronisk låssystem for bruk sammen med RFID- brikker/ kort.

5.2.1 Fordeler og ulemper

Fordeler:

- Gir et mer ryddig uttrykk enn dunker
- Er mer stabil mot vær og vind enn dunker
- Laget av ikke-brennbart materiale
- Kan suppleres med flere containere ved økt behov

Ulemper:

- Kan bare flyttes med spesialbil
- Bestillingsvare

5.2.2 Leveringstid

Bakkeplasserte bunntømte containere er normalt bestillingsvare hos oss, og leveringstid må beregnes. Ta alltid kontakt med ReMidt tidlig i prosessen hvis det planlegges for en slik løsning.

5.3 Nedgravde containere

Dette er moderne, nedgravde avfallsanlegg som egner seg godt når flere enn 30 boenheter med normalt boligabonnement deler avfallsutstyr. Nedgravde oppsamlingsenheter bør alltid vurderes ved etablering av større nye bolig- eller hyttefelt.



Leveres i en standard størrelse på 5 m³. Denne kan deles opp i to separate rom for to forskjellige avfallstyper. Tømmes med kran.

5.3.1 Fordeler og ulemper

Fordeler:

- Gir et mer ryddig uttrykk enn dunker og containere
- Plassbesparende
- Kan ikke velte eller flytte på seg i sterk vind
- Brannsikkert
- Lite støy
- Lite lukt

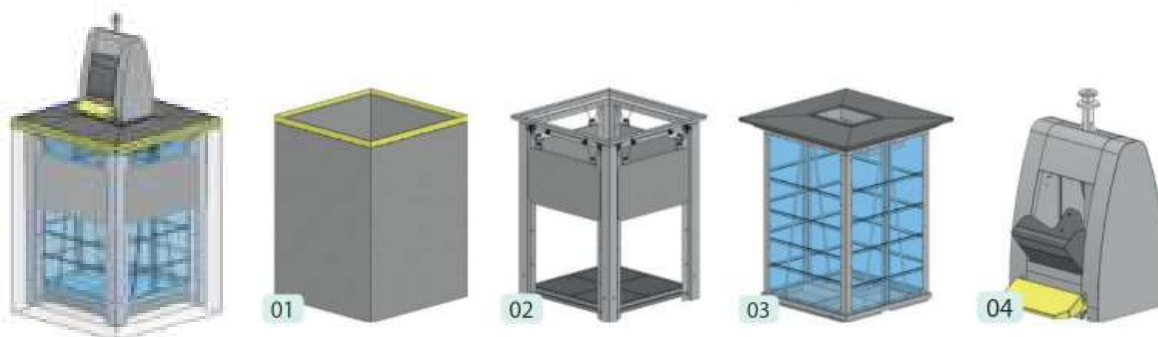
Ulemper:

- Kan ikke flyttes uten graving
- Ved økt behov må det graves for å sette ned flere enheter

5.3.2 Komponenter i nedgravd system

Løsningen består av fire hovedkomponenter:

1. Betongelement (nedgravd yttercontainer)
2. Sikkerhetsplattform – beskytter mot fall i containeren under tømning
3. Container (oppsamlingsenheten) – løftes ut ved tømning
4. Innkastsøyale – den delen av systemet som er synlig over bakken



Mål for selve betongelementet:

Bredde: 1950 mm
 Dybde: 1950 mm
 Høyde: 2600 mm (2646 inkl. toppramme)
 Vekt: 6900 kg

Bærekapasitet:

Containerplattform: 500 kg
 Sikkerhetsplattform: 350 kg

Elektronikk:

Det monteres trådløs dataoverføring og adgangskontroll i alle enheter.

5.3.3 Leveringstid

Det må tegnes avtale med ReMidt om nedgravd løsning før anlegget kan bestilles. Nedgravde containere er bestillingsvare, og leveringstid må beregnes. Ta alltid kontakt med ReMidt tidlig i prosessen hvis det planlegges for en slik løsning.

6 Dimensjonering

Det er abonnenten sitt ansvar å tilpasse abonnementet etter husstandens avfallsmengde.

Forhold som påvirker avfallsproduksjonen i en husstand er blant annet antall husstandsmedlemmer, husstandsmedlemmenes alder og utsorteringsgrad av de ulike avfallstypene (evne/vilje til sortering). For eksempel vil husstander med bleiebarn generere mer avfall enn husstander med enslige.

Volum som er oppgitt her er veiledende for de ulike avfallstypene. Utbygger må selv vurdere om bebyggelsen vil generere mye eller lite avfall, og om avfallsmengden vil endres over tid, slik at det kan være behov for å sette av plass til utvidelse av systemet.

Det er alltid utbyggers ansvar å dimensjonere løsningen.

6.1 Boligabonnement

Alle boenheter med fast helårlig bosetting skal ha minst ett boligabonnement.

Som boenhet regnes i denne sammenhengen bolig, leilighet, hybel osv. over 15 m² som gir rom for hvile og matstell, og der bofunksjonen er det sentrale. Dette betyr at boenheter som for eksempel er en del av et sykehjem eller et hotell, der pleie eller bevertning er det sentrale, ikke omfattes av forskriften.

Abbonenten kan velge å ha egne beholdere eller dele med naboen(e). Ved nabodeling er alle boenhetene felles ansvarlig for beholdere, hentested og sortering, og alle får rabatt på gebyret.

6.1.1 Normalt boligabonnement

Et normalt boligabonnement kan regnes for en boenhet med 2-4 personer, og dimensjoneres med følgende volumbehov ved normal tømmefrekvens:

Avfallstype	Egne beholdere	Felles beholdere
Matavfall	140 liter	46,6 liter
Papir	140 liter	140 liter
Glass- og metallemballasje	140 liter	60 liter
Plastemballasje	areal til sekker	areal til sekker/felles beholdere
Restavfall	140 liter	140 liter

6.1.2 Redusert eller utvidet boligabonnement

Mindre boenheter med 1-2 beboere (uten pleiebehov) kan greie seg med et redusert boligabonnement. Småbarnsfamilier kan ha behov for større restavfallsvolum på grunn av bleier.

Boligabonnement med redusert eller utvidet behov kan dimensjoneres med følgende volumbehov (i liter) ved normal tømmefrekvens:

Avfallstype	Redusert		Utvidet	
	Egne	Felles	Egne	Felles
Matavfall	140	40	140	70
Papir	140	80	240	240
Glass- og metallemballasje	140	42	140	90
Plastemballasje	areal til å sette fra seg sekker ev. felles beholdere			
Restavfall	80	min.70	240	240

6.2 Fritidsabonnement

Boenheter som ikke har fast helårlig bosetting, men som gir rom for hvile og matstell, skal ha minst ett fritidsabonnement.

Som boenhet regnes i denne sammenhengen også fritidsbolig og hytte som er over 15 m², samt fast plasserte mobile enheter (bobiler, campingvogner etc.).

6.2.1 Normalt fritidsabonnement

Et normalt fritidsabonnement som leverer til felles beholdere kan grovt dimensjoneres til følgende volumbehov:

Matavfall	5 liter
Papir inkl. plastemballasje	30 liter
Glass- og metallemballasje	20 liter
Restavfall	50 liter

Behovet vil her variere mye ut fra størrelsen på fritidsboligene og standard. Vi anbefaler å dimensjonere romslig og ta høyde for utvidelser.

6.2.2 Fritidsabonnement med egne dunker

Fritidsboliger kan velge å ha egne dunker (servicegrad 3). Dunkene blir da hentet på ordinær renovasjonsrute, med tømmefrekvens som ordinært boligabonnement og må stå ved kjøreruta på tømmedag. Volum beregnes som for et redusert boligabonnement.

6.2.3 Fritidsleiligheter

Fritidsleiligheter i boligkomplekser skal ha egne dunker, med betingelser som beskrevet i kapittel 6.2.2.

Erfaringsmessig blir slike leiligheter oftere brukt, eller de leies ut slik at de er i bruk en større del av året. Det bør derfor vurderes om slike leiligheter skal ha et normalt eller utvidet boligabonnement.

6.2.4 Mobile enheter

Mobile enheter, som campingvogn og bobil, er en del av renovasjonsordningen dersom de står på godkjent oppstillingsplass i 3 måneder eller mer pr. år. Det er eier av godkjent oppstillingsplass som svarer for gebyret.

7 Krav til hentested, trillebane og oppstillingsplass

Hentestedet er der beholderen/sekken stilles i påvente av innsamling, mens oppstillingsplass er der beholderen/sekken oppbevares mellom hver tømning.

Dersom oppstillingsplass er et annet enn hentested, skal dunkene trilles fram til hentested på tømmedag. Så langt det er mulig bør beholderne stå permanent på hentestedet.

Trillebane er veg mellom hentested og der renovasjonsbilen stanser, det vil si gangvegen for renovatøren.

Oppsamlingsenhetene skal fortrinnsvis plasseres på egen grunn. Ved annen plassering må utbygger/eier innhente de nødvendige tillatelser til arealdisponering og eventuell graving fra grunneier (renovasjonsrett).

7.1 Arealbehov

Alle eiendommer med boliger eller fritidsboliger skal avsette et tilstrekkelig stort og hensiktsmessig areal for oppsamlingsenhetene. Det må settes av plass til:

- Alle beholderne boenheten(e) har behov for, samt ta høyde for framtidig behov
- Tømning av beholderne
- Rydding, renhold og snømåking

Av hensyn til brannsikkerhet bør innsamlingsenhetene enten plasseres med god avstand til bebyggelse (minst 8 m) eller så må fasade på nærliggende boligbygg ha brannteknisk beskyttelse (mur, tegl, gips eller lignende).

7.2 Ordinære dunker

Hentestedet skal plasseres:

- a) maksimalt 5 meter fra kjøreruta
- b) lett tilgjengelig for renovatør
- c) på bakkenivå (ingen trapper avsatser el. i forhold til kjøreruta) på et stabilt, plant og fast underlag, fritt for vannansamlinger – dette gjelder også for trillebanen
- d) slik at det ikke oppstår hygieniske ulemper eller omgivelsene blir sjenert
- e) slik at konsekvensene av en eventuell brann blir små
- f) slik at det ikke oppstår skader på andre gjenstander (for eksempel ved tømning eller ved vind)
- g) slik at beholderne sikres mot innparkering og påkjørsler
- h) med et fritt areal foran beholderne på minst 1,3 meter for manøvrering
- i) håndtaket på avfallsbeholderen bør ha retning mot trillebanen

Vinterstid skal både hentested og trillebane være ryddet for snø, om nødvendig være sandstrødd etc. slik at renovatørene får utført tømningen.

Krav til hygiene, brannsikkerhet og estetikk gjelder også for oppstillingsplass.

Ved store hentested kan beholderne stilles på to eller flere rekker. Slike hentesteder bør skjermes med et gjerde eller lignende.

Abonnenter som deler beholdere, er felles ansvarlig for hentested, trillebane og oppstillingsplass.

7.3 Avfallshus og avfallsrom

Avfallshus er et separat utvendig bygg for plassering av felles oppsamlingsenheter. Avfallsrom er et innvendig rom i bygningen for plassering av felles oppsamlingsenheter.

Avfallshus eller avfallsrom skal være på gateplan med terskelfri døråpning, og ellers tilfredsstillende kravene til hentested for ordinære dunker.

Følgende krav stilles til selve huset/rommet:

- a) Tak høyde minimum 2,20 meter
- b) Dører skal være terskelfri og ha minimum 1,20 meter lysåpning
- c) Høyde på dør minimum 2,0 meter
- d) Alle dunker skal kunne trilles ut uten å flytte på andre dunker
- e) Skal som hovedregel ikke være avlåst på tømmedag. Unntaksvis kan det aksepteres nøkkelfri kodelås.

Avfallsrom skal i tillegg ha:

- f) Sluk i gulv
- g) Ventilasjon – plasseres 0,4 meter over gulv
- h) Fri gulvplass foran og ved siden av dør
- i) Belysning – minimum 100 lux, lysbryter ved dør
- j) Legges til yttervegg, med dør i gateplan

7.4 Bakkeplasserte og nedgravde bunntømte containere

Gangavstand fra boenhet til container bør ikke overstige 100 m.

Nedgravde containere kan settes ned både i områder med løse masser og områder med fast fjell. Containerne kan også unntaksvis graves ned i nærheten av sjø / vann, slik at den nedre delen befinner seg under havnivå / grunnvannstand.

Følgende krav stilles til plassering av bunntømte containere:

- a) Området må være universelt utformet slik at funksjonshemmede får adkomst til containeren og nedkastet fra minst en retning.
- b) Containere skal plasseres slik at vedlikehold og tømning kan foretas i henhold til avtale.
- c) Containeren skal fra bakkenivå ha en fri løftehøyde på 9,0 meter.
- d) Ytterkant av container skal plasseres minimum 1,0 meter fra vegg eller andre konstruksjoner som kan skades under tømning av containeren.
- e) Containerens krokfeste skal være minimum 2 meter og maksimalt 5 meter fra oppstillingsplass for tømmebil.
- f) Sikkerhetsavstand til høyspentledninger skal være minimum 30 meter.
- g) For å forhindre at overflatevann ledes inn mot enheten, skal det være fall ut fra containerne på minimum 1:20 i 500 mm bredde til alle kanter

- h) Oppstillingsplass for tømmebil skal være i vater, og den skal tåle et trykk på 11,5 tonn punktbelastning.
- i) Containere skal ikke plasseres slik at de må heises over fortau, parkerte biler eller annet ved tømning.
- j) Containere skal stå i samme plan som oppstillingsplass for tømmebil.
- k) Løsninger som har nøkkelbrikkefunksjon er avhengig av solcelle, og må plasseres slik at solcellepanelet får ladet.
- l) Ved tømning skal minimum ett kjørefelt være fritt og disponibelt for tømmebilen. Bredden på bil med støtteben er ca. 5 meter. Det kan eventuelt stilles krav til parkeringslomme
- m) Maksimal helning på tilkomstveg bør ikke overstige 6 %.
- n) Containerne skal plasseres slik at de er til minst mulig sjenanse for naboer
- o) Containerne må sikres mot innparkering og påkjøring av biler

Ta alltid kontakt med ReMidt tidlig i prosessen hvis du planlegger en bunntømt løsning.

8 Krav til vegløsning

Veg som skal inngå i kjøreruta må være fremkommelig for ordinær renovasjonsbil både sommer og vinter. Dette betyr at alle veger, også stikkveger, fram til det enkelte hentested, felles oppsamlingsplass, avfallshus eller avfallsrom må tilfredsstillende kravene til kjørbar veg.

Det er ReMidt som vurderer om en veg er kjørbar og kan benyttes som kjørerute. I godkjenningsprosessen vil en samlet vurdering av forholdene bli lagt til grunn.

8.1 Vegnormalene

Krav til utforming og dimensjonering av offentlige veger er angitt i Statens Vegvesens vegnormaler "Håndbok N100".

Vegnormalene gir generelle rammer for utforming og standard også på vegnettet og gir utfyllende bestemmelser for planlegging og prosjektering av veger og gater. Statens vegnormal gjelder for alle kommunale veger og "plasser". I tillegg gjelder den alle avkjørsler fra kommunal veg samt alle private veger hvor det skal utføres snøbrøyting eller henting av renovasjon i kommunal regi.

Ordinær renovasjonsbil tilsvarer: Lastebil (L), bruksklasse 10 (BK10), 32 tonn.

8.2 Kjørbar veg

Kjøreruten legges opp etter de vegene som er definert som kjørbare. Med kjørbar veg menes:

- at en ordinær renovasjonsbil kan kjøre vegen slik at ordinær tømmefrekvens kan opprettholdes hele året
- at både stigning og kurvatur er tilfredsstillende for forsvarlig ferdsel med en ordinær renovasjonsbil
- at kjørebanebredde, altså vegbredde minus vegskulder, er minimum 3,5 meter
- at fri høyde i hele vegens bredde er på minimum 4,0 meter
- at bæreevne på vegen er slik at ikke vegskulder eller deler av vegen blir skadet når den belastes av en ordinær renovasjonsbil, for eksempel i vårløsning eller i perioder med mye nedbør
- at terrenget utenfor vegen står i forhold til risikoen som løpes ved å ferdes på vegen
- at vegen blir brøytet og sandstrødd, og har brøytetikker vinterstid
- at vegen ved siste abonnent har en snuplass eller vendhammer som er dimensjonert for en ordinær renovasjonsbil

Vær oppmerksom på at en kombinasjon av minimumsmål kan være uheldig og gjøre vegen umulig å kjøre.

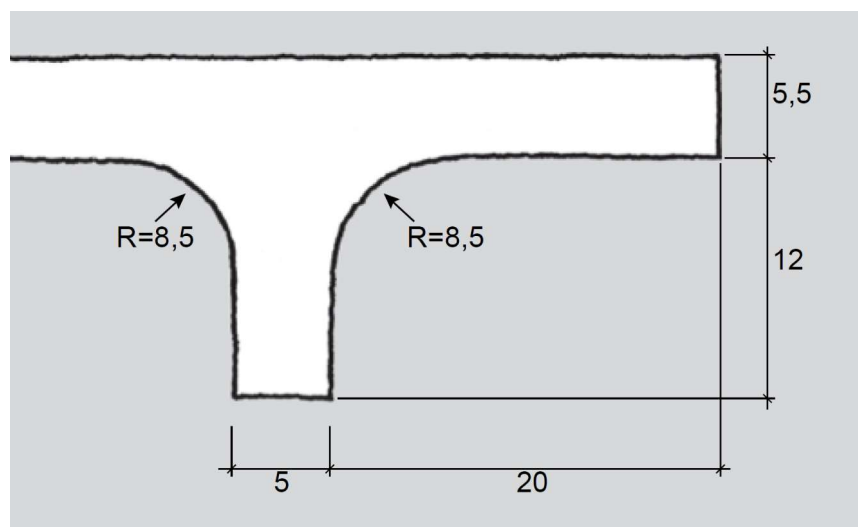
8.3 Andre krav

Det må være minst to abonnenter langs vegen for at den skal inngå i kjøreruta.

Av sikkerhetsmessige grunner aksepteres som hovedregel ikke rygging for å hente beholdere.

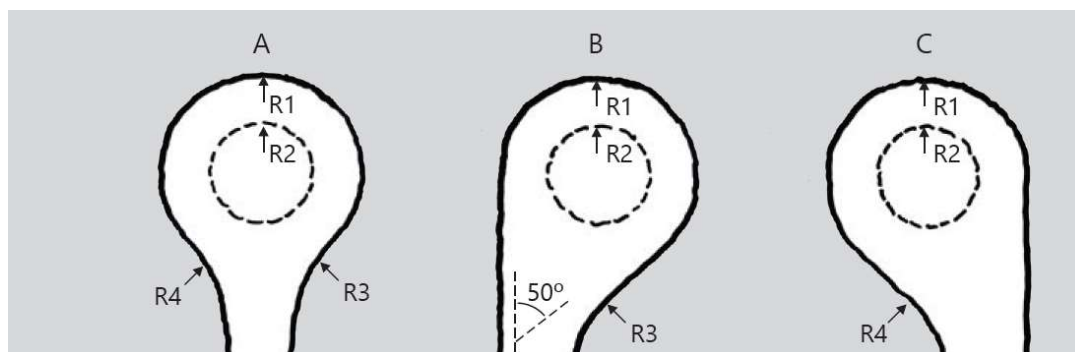
8.4 Snuplass

Eksempel på vendhammer for lastebil:



Vendhammer for lastebil (L). Alle mål i meter. Statens vegvesen N100.

Eksempel på snuplass:



R1 = 13 m

R2 = 4,5 m

R3 = 15 m

R4 = 10 m

R1 = 13 m

R2 = 5,0 m

R3 = 10 m

R1 = 13 m

R2 = 5,0 m

R4 = 12,5 m

Snuplass for buss (B). Alle mål i meter. Statens vegvesen N100.

9 Ansvar og kostnader

9.1 Ordinære dunker

ReMidts ansvar:

- Gi råd om dimensjonering
- Bestille og dekke kostnader med innkjøp av dunker
- Regelmessig tømning av dunkene etter regelverket

Brukers ansvar:

- Bestemme volum på dunkene basert på boenheten(es) behov
- Dekke kostnader til eventuelt grunnarbeid der dunkene skal stå
- Skaffe nødvendige tillatelser fra grunneier ved permanent plassering av dunkene utenfor egen eiendom
- Sørge for renhold, snømåking og sandstrøing ved hentested og trillebane
- Sørge for innvendig vask av dunkene ved behov

9.2 Bunntømte bakkeplasserte containere

ReMidt skal inkluderes i planlegging av bunntømte løsninger, og skal godkjenne bruk og plassering.

ReMidts ansvar:

- Gi råd om dimensjonering
- Godkjenne plassering av containerne
- Bestille og dekke kostnader med innkjøp og transport av containerne
- Regelmessig tømning av containerne etter regelverket
- Utføre innvendig vask av containerne etter bestilling

Brukers ansvar:

- Bestemme volum på containerne basert på boenhetenes behov
- Skaffe nødvendige tillatelser til permanent plassering av containerne
- Planlegge og dekke kostnader til grunnarbeid og øvrig utemiljø
- Sørge for renhold, snømåking og sandstrøing ved containerne
- Dekke skader påført containerne (av andre enn ReMidt)
- Bestille og betale for innvendig vask av containerne

9.3 Nedgravde løsninger

ReMidt skal inkluderes i planlegging av nedgravde løsninger, og skal godkjenne bruk og plassering. Det skal alltid inngås avtale mellom bruker og ReMidt som regulerer ansvar ved etablering, drift og vedlikehold av slike løsninger.

ReMidts ansvar:

- Gi råd om dimensjonering
- Godkjenne plassering av containerne
- Inngå avtale med leverandører av utstyr for å sikre en best mulig pris
- Bestille alle deler til anlegget og transport av disse
- Dekke kostnader med innkjøp og transport av innercontainer (oppsamlings-enheten), sikkerhetsplattform og innkastsøyle, samt vedlikehold og eventuell erstatning av disse
- Bestemme løsning for adgangskontroll
- Dekke kostnader til programvare

- Informasjon til beboerne
- Regelmessig tømning av containerne etter regelverket
- Utføre innvendig vask av containerne etter bestilling

Brukers ansvar:

- Bestemme volum på containerne basert på boenhetenes behov
- Skaffe nødvendige tillatelser til permanent plassering av containerne
- Skaffe nødvendige tillatelser til graving
- Planlegge og dekke kostnader til graving, montering av yttercontainer og øvrig utemiljø
- Dekke kostnader til innkjøp og transport av betong yttercontainer, samt vedlikehold og eventuell erstatning av denne
- Dekke kostnader til innkjøp av identifikasjonsbrikker til boenhetene ut over det som leveres ved oppstart
- Sørge for renhold, snømåking og sandstrøing ved containerne
- Dekke skader påført anlegget (av andre enn ReMidt)
- Bestille og betale for innvendig vask av containerne